



**REPORTE FINAL PARA ACREDITAR LA RESIDENCIA PROFESIONAL
DE LA CARRERA DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL**

PRESENTA:

MA ELENA SALAS DE LIRA.

CARRERA:

INGENIERIA EN GESTION EMPRESARIAL.

**"MANUAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS DISTINTOS PROCESOS
DEL SISTEMA ERP EPICOR EN EL AREA DE CALIDAD"**

ROMO RACKS S.A de C.V



Nombre del asesor externo:
Ing. Homero Nazahú Chávez Robles

Nombre del asesor Interno:
Ing. Artemio Solórzano Fuentes

Fecha: diciembre 2024.

Agradecimientos

A mis queridas hijas:

En primer lugar, quiero expresar mi más profunda gratitud a mis hijas, quienes han sido mi pilar fundamental durante todo este camino. Su amor incondicional, apoyo constante y aliento han sido la fuerza que me ha impulsado a seguir adelante en los momentos más difíciles.

Gracias por su paciencia cuando mis estudios me consumían tiempo y atención, por sus palabras de ánimo cuando las dudas me invadían, y por su inquebrantable fe en mis capacidades. Son mi mayor tesoro y la razón por la que he luchado por alcanzar mis metas.

A mis apreciados maestros:

A mis maestros, quienes, con su sabiduría, dedicación y pasión por la enseñanza, me han guiado y formado en este arduo camino hacia la licenciatura en gestión empresarial. Gracias por compartir sus conocimientos y experiencias, por creer en mi potencial y por motivarme a dar lo mejor de mí en cada clase.

Sus enseñanzas han sido invaluable y me han permitido adquirir las habilidades y herramientas necesarias para enfrentar los retos del mundo empresarial con seguridad y confianza. Agradezco profundamente su paciencia, comprensión y apoyo incondicional.

A mi estimada institución, el Instituto Tecnológico:

Al Instituto Tecnológico, mi alma mater, expreso mi más sincero agradecimiento por haberme brindado la oportunidad de formarme como profesional en el ámbito de la gestión empresarial. Agradezco la calidad de la educación recibida, la infraestructura de primer nivel y el ambiente propicio para el aprendizaje y el desarrollo personal.

Reconozco con orgullo que esta institución ha sido el escenario donde he podido cultivar mi pasión por el mundo empresarial, donde he forjado amistades duraderas y donde he adquirido las bases sólidas para mi futuro profesional.

Palabras finales:

A todas las personas que han formado parte de este camino, les extiendo mi más profunda gratitud. Su apoyo, aliento y confianza han sido esenciales para alcanzar esta meta. Hoy, me siento orgulloso de culminar con éxito mi licenciatura en gestión empresarial, listo para afrontar nuevos retos y contribuir de manera significativa al mundo empresarial.

¡Muchas gracias!

RESUMEN.

Resumen del Proyecto Preliminar.

El presente proyecto de residencia profesional propuso la creación de un "Manual de Capacitación para el Llenado del Sistema ERP EPICOR en la empresa ROMO RACKS S.A de C.V. Esto con el objetivo de regular, estandarizar y documentar los procedimientos, políticas y buenas prácticas que deben seguir los usuarios al ingresar, registrar y administrar datos en el sistema EPICOR, la solución ERP que utiliza la compañía.

Durante la fase de análisis, se identificaron diversos problemas derivados de la falta de lineamientos oficiales y capacitación formal sobre el uso adecuado del sistema. Destacan errores comunes, inconsistencias, datos incompletos o inexactos, reproceso innecesarios y dificultad para tomar decisiones confiables con la información generada del ERP EPICOR actualmente.

Por ello, el objetivo general fue elaborar un manual detallado que sirviera de guía oficial y material de capacitación para instruir al personal asegurando un llenado consistente, íntegro y aprovechamiento óptimo del ERP EPICOR. Esto a través de objetivos específicos como investigar a fondo el sistema, documentar sistemáticamente los procesos requeridos, crear una estructura clara y didáctica del manual, impartir capacitaciones efectivas, implementar mecanismos de seguimiento y mejora continua.

Este proyecto se justificó plenamente al solucionar deficiencias que representan importantes costos por reproceso, pérdida de eficiencia y posibles afectaciones financieras. El marco teórico respalda que un manual de estandarización y capacitación permanente es estratégico para un uso adecuado del ERP EPICOR que permita optimizar operaciones e integrar datos confiables para la toma de decisiones de la organización.

En síntesis, se buscó desarrollar este manual con el sustento teórico y metodología apropiada que regule oficialmente los procesos relativos al aprovechamiento pleno del sistema ERP EPICOR institucional para beneficio estratégico de ROMO RACKS S.A de C.V. en sus diferentes áreas y procesos de negocio.

índice

CAPITULO 1: PRELIMINARES

Agradecimientos.....	2
RESUMEN.....	4
Índice	6
Capítulo 2: Generalidades del Proyecto	11
5. Introducción.....	11
DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN Y DEL PUESTO O ÁREA DEL TRABAJO DEL RESIDENTE.....	12
Organigrama	15
PROBLEMAS POR RESOLVER:	16
Objetivo General	17
Objetivos específicos	17
Delimitación:.....	18
Justificación.....	19
Capítulo 3: Marco Teórico	21
Capítulo 4: Descripción detallada de las actividades a desarrollar:	23
4.1 Conocer los diferentes procesos para el uso de ERP y creación de bosquejo de manuales:	23
4.2 Detallado de cada uno de los procesos del manual:.....	23
4.3 Reducir errores y mejorar la calidad de los datos ingresados:.....	23
4.4 Capacitación del personal sobre el uso del sistema EPCOR:.....	23
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	24
CAPÍTULO 5: RESULTADOS.....	25
5.1 Los resultados obtenidos del desarrollo del Manual de Usuario para la Función de Inspector del ERP EPICOR fueron:	25
MANUAL DE CONTENIDO:	27
Contenido:	27
Inspector:.....	27
Códigos para inspecciones:	27
Plan de inspección:.....	27
Atributo de inspección:.....	27
Especificación:	28
Procesamiento de la inspección:.....	28

No conformidad:	28
Pendiente de inspección:	28
Resultados de la inspección:	28
Seguimientos DMR:	28
Procesamientos DMR:	29
Depósito en almacén:	29
Mantenimiento de clases de parte:	29
Objetivos:	29
Índice de imágenes de EPICOR	31
EPICOR es un ERP que centraliza y optimiza los procesos clave de negocio en una sola plataforma.	33
Menú de navegación	34
Objetivo:	35
<i>Alcance:</i>	35
En la imagen 3 muestra la ventanilla para que Ingrese el usuario y colocar su contraseña y de esta manera entra al tablero del programa.	39
Menú	41
En la imagen 12 se muestra la función Especificación.	46
REGISTRÓ DE DIBUJOS PARA EPICOR	46
Objetivo:	46
Carga de dibujos en EPICO.	46
<i>Alcance:</i>	46
Diagrama De Flujo proceso:	48
Carga de Atributo de Inspección en EPICOR.	64
<i>Alcance:</i>	64
Proceso de Atributos de inspección de planta centro y planta Jesús María.	65
En la imagen se muestra la función Código De Motivación.	72
Objetivo:	72
Alta de Códigos y motivos DMR de calidad.	72
<i>Alcance:</i>	72
Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR en planta centro y planta Jesús María.	74
Objetivo:	81
Alta de Depósitos de calidad.	81
<i>Alcance:</i>	81

Proceso de alta de Plano de Inspección de planta centro y planta Jesús María.	83
Control de Cambios.....	88
CAPÍTULO 6: CONCLUSIONES	89
Las conclusiones del desarrollo del manual para la Función de Inspector del sistema ERP EPICOR son:.....	89
6.1 Manual detallado:	89
6.2 Se incluyeron capturas de pantalla:	89
6.3 Se documentaron las diferentes configuraciones:	89
6.4 Se incorporaron secciones de solución de problemas:	89
6.5 Revisión del manual	89
6.6 Se generó un manual robusto:	89
CAPÍTULO 7: COMPETENCIAS DESARROLLADAS:.....	90
FODA:	90
CAPÍTULO 8: FUENTES DE INFORMACIÓN:	92
CAPÍTULO 9: ANEXOS.....	92

Índice de Ilustraciones:

Ilustración 1. Organigrama J.M. Romo	15
Ilustración 2. Cronograma de actividades.....	24
Ilustración 3. Plataforma de inicio EPICOR.....	33
Ilustración 4. Función de inspector.	35
Ilustración 5. De ingreso a la plataforma de EPICOR.	39
Ilustración 6 Registro de dibujo (función de especificación).....	39
Ilustración 7. Al sistema EPICOR	40
Ilustración 8. De registro de dibujo (función de especificación).....	40
Ilustración 9. Menú de épico.....	41
Ilustración 10 Función de inspector.	41
Ilustración 11. Función de inspector.	42
Ilustración 12. Función de inspector.	43
Ilustración 13. Función de inspector.	44
Ilustración 14. Función de inspector.	45
Ilustración 15. Función de Especificación.	46
Ilustración 16. Tipo de dibujos para el llenado de especificación.....	51
Ilustración 17. De registro de dibujo (función de especificación.....	52
Ilustración 18 De registro de dibujo (función de especificación).....	53
Ilustración 19. De registro de dibujo (función de especificación).....	54
Ilustración 20 De registro de dibujo (función de especificación).....	55
Ilustración 21. De registro de dibujo (función de especificación).....	55
Ilustración 22 De registro de dibujo (función de especificación).....	56
Ilustración 23 De registro de dibujo (función de especificación).....	56
Ilustración 24 De registro de dibujo (función de especificación).....	57
Ilustración 25 De registro de dibujo (función de especificación).....	57
Ilustración 26 De registro de dibujo (función de especificación).....	58
Ilustración 27 De registro de dibujo (función de especificación).....	59
Ilustración 28 De registro de dibujo (función de especificación).....	60
Ilustración 29 De registro de dibujo (función de especificación).....	61
Ilustración 30 De registro de dibujo (función de especificación).....	62
Ilustración 31 De registro de dibujo (función de especificación).....	63
Ilustración 32. De Atributo De Inspección.....	64
Ilustración 33. De Atributo De Inspección.....	67
Ilustración 34. De Atributo De Inspección.....	68
Ilustración 35. De Atributo De Inspección.....	69
Ilustración 36. De Atributo De Inspección.....	70
Ilustración 37. De Atributo De Inspección.....	71
Ilustración 38. De Atributo De Inspección.....	72
Ilustración 39 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	76
Ilustración 40 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	77
Ilustración 41 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	78
Ilustración 42 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	79
Ilustración 43 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	80

Ilustración 44 De plano de inspección.	81
Ilustración 45. Dibujo de plano de inspección.	85
Ilustración 46. Dibujo de plano de inspección.	86
Ilustración 47. Dibujo de plano de inspección.	87
Ilustración 48. Imagen de FODA.	91

Capítulo 2: Generalidades del Proyecto

5. Introducción

La implementación exitosa de un sistema ERP en una organización no solo depende de la correcta configuración técnica, sino también de la capacitación efectiva y continua de los usuarios finales que interactúan diariamente con la solución.

En ROMO RACKS S.A. de C.V., el ERP EPICOR se convirtió en la columna vertebral para la gestión integral de procesos críticos como producción, inventarios, compras, ventas, finanzas y otros. Sin embargo, se detectaron oportunidades de mejora en cuanto al conocimiento y aplicación estandarizada de las mejores prácticas por parte del personal para aprovechar al máximo las capacidades del sistema.

En este contexto, se planteó el presente proyecto de residencia profesional, enfocado en desarrollar un Manual de Capacitación para el Llenado del Sistema ERP EPICOR". Este manual buscó convertirse en la guía oficial y el material didáctico para instruir a los usuarios en los procedimientos, políticas y buenas prácticas a seguir al ingresar, registrar y administrar información en la solución ERP de la empresa.

Al estandarizar y regular estos procesos críticos mediante un manual robusto, se pretendía asegurar un llenado consistente e íntegro de datos, optimizando el aprovechamiento del ERP y sentando las bases para una toma de decisiones más acertada en los diferentes niveles de la organización.

En las siguientes secciones, se detallarán los objetivos, alcances, justificación, metodología y demás aspectos clave relacionados con el desarrollo de este proyecto de alta relevancia estratégica para ROMO RACKS S.A. de C.V.

DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN Y DEL PUESTO O ÁREA DEL TRABAJO DEL RESIDENTE.

Nuestro fundador

Don Jesús María Romo Romo nació el 24 de mayo de 1918 en el municipio de Encarnación de Díaz Jalisco, y cambió su residencia a la ciudad de Aguascalientes a la edad de 6 años.

Contrajo matrimonio con la Señorita. Ma. Del Carmen del Villar García y procrearon a su único hijo: Jesús Fernando Romo del Villar.

Desde muy joven fue inquieto, ordenado, disciplinado, entusiasta, con gran iniciativa y enorme visión empresarial.

A los 21 años inició un pequeño taller de niquelado junto con su hermano Juan María y su papá el Sr. Jesús María Romo.

Tras un arreglo familiar se convirtió en el único dueño del negocio. Este acontecimiento, marcó una etapa importante en el desarrollo de la compañía, al implantar don Jesús su personal filosofía empresarial, ejemplo de ello fue la elaboración de un reglamento interno de trabajo, establecer orden, limpieza y aplicar una inquebrantable disciplina para lograr una mayor productividad.

El joven Jesús Fernando se constituyó en su brazo derecho y fue para él un sólido comienzo en la lucha diaria. Ampliaron la fábrica, mejoraron la maquinaria existente, abriendo más fuentes de empleo.

La visión empresarial de ambos fue determinante para la fabricación de equipos para comercio; en 1963 se fabricaron manualmente las primeras góndolas con entrepaños y tuvieron gran aceptación y demanda en el comercio; con este motivo viajaron al extranjero para comprar maquinaria especializada que les facilitó fabricar en serie y con mayor calidad.

La nueva maquinaria permitió perfeccionar los modelos existentes y crearon más productos para exhibir cualquier tipo de mercancía, además introdujeron la sólida y práctica estantería para bodega; la aceptación y demanda eran óptimas y en el año de 1965 equiparon la primera tienda de autoservicio.

En abril de 1972, JM Romo participó en la XII Feria de muestras Iberoamericana, efectuada en Sevilla España, así mismo viajaron a Alemania para visitar la Expo Mundial de Maquinaria, donde adquirieron el más moderno equipo para la aplicación de pintura en polvo Epóxido para piezas metálicas dándole un terminado diferente, con versatilidad en colores y de excelente calidad a los productos.

Entre 1968 y 1973 inauguraron 5 salas de exhibición y venta en ciudades estratégicas de México, para atender con mayor eficacia y prontitud a sus clientes.

El 24 de junio de 1974 el señor Jesús Fernando Romo del Villar, murió de causas naturales; este acontecimiento fue un parte aguas en la visión de don Jesús María y de su esposa, ya que, en lugar de abandonarse, retomaron fortaleza y encontraron en la

entrega al trabajo y en el servicio a los demás un aliciente para vivir con plenitud y alegría.

El 3 de febrero del 1975, la Señora Carmelita del Villar y Don Jesús María fundan el Centro de Superación Familiar, el cual tiene como objetivo brindar capacitación a las esposas y familiares directos de los colaboradores, buscando con ello un mejor nivel de vida.

En 1981 comienza la construcción de la obra civil del parque recreativo que ahora lleva su nombre, con 35,000 metros cuadrados justo frente a la empresa, que alberga instalaciones de capacitación, deportivas, recreativas y culturales, exclusivas para los trabajadores y sus familias.

Entre las cosas que cuenta el parque están: Escuela de capacitación para esposas de colaboradores, plaza comunitaria, tobogán, alberca, cancha de básquet bol con duela, gimnasio, salón de artes marciales, salón de fiestas, teatro, billar, plazoleta para comida y espectáculos, un castillo, teatros de música y una casa club.

Entre las atracciones están: Teleférico, trenecito, rueda de la fortuna, carros chocones, helicópteros, patinetas, Carrusel de juegos infantiles, go-cars, ping-pong, juegos de mesa, futbolitos, recorrido prehistórico, toro mecánico, maquinitas electrónicas y lanchas choconas.

Don Jesús María forjó una sólida empresa industrial, única en su género, con tecnología propia y avanzados sistemas de producción, manteniendo altos niveles de calidad y autosuficiencia en la mayoría de sus piezas y acabados, de esta manera su fábrica creció y se consolidó; nunca rehuyó responsabilidades, al contrario, siempre afrontó los retos con energía, decisión y responsabilidad.

Su particular y persuasiva filosofía empresarial, desencadenó una serie de visitas de importantes personalidades a la planta como presidentes de la república, artistas y una gran cantidad de empresarios, que deseaban conocer su ideología y su exitoso negocio.

Recibió varios reconocimientos del ámbito gubernamental, empresarial, local, nacional e internacional

Don Jesús María era un hombre sano, sencillo, inquieto, trabajador, ordenado, emprendedor, disciplinado, visionario, íntegro, valoraba mucho la rectitud y una de sus frases favoritas era “Más vale un gramo de lealtad que un kilo de viveza”, su filosofía era hacer una sola vez las cosas, pero hacerlas bien, le gustaban los retos y disfrutaba enormemente de todo lo que hacía, así fueran cosas sencillas como manejar su vehículo favorito, esquiar en agua, comerse una paleta de hielo; pero sobre todo compartir lo que tenía con los que le rodeaban. Fue un hombre grande porque nunca perdió el suelo.

El 18 de febrero de 1990, falleció de una inevitable enfermedad que minó la fortaleza de un noble ser humano, que desde jovencito luchó con coraje en cuerpo y alma, como un apóstol del trabajo con base a la fuerza de sus brazos y claridad permanente de su

pensamiento, forjando con mucho ahínco un emporio empresarial que guio hasta el último momento de su vida.

Actualmente la empresa continúa trabajando bajo la filosofía empresarial de su fundador: expandiendo sus instalaciones, innovando productos, buscando nuevos mercados y continúa siendo una empresa socialmente responsable que no solamente se enfoca en el bienestar de sus colaboradores y su familia, sino que ayuda a preservar el medio ambiente a través de su zoológico Serengeti. Enhorabuena por ser parte de esta gran comunidad.

1.-Misión

Producir los mejores muebles para autoservicio en el mundo asegurando la alta rentabilidad y satisfaciendo a nuestros clientes con calidad.

2.-Visión

ROMO RACKS S.A de C.V quiere llegar a ser una empresa líder en el ramo del diseño, producción y venta de artículos y muebles para autoservicio con la mayor calidad.

3.-Valores

- Confianza.
- Responsabilidad.
- Atención y servicio.
- Eficiencia y sencillez.

Organigrama

En la ilustración 2.1 se muestra el organigrama del área de calidad donde se llevó a cabo mis residencias profesionales.

Organigrama Grupo Empresarial JM Romo Del Area de Calidad.

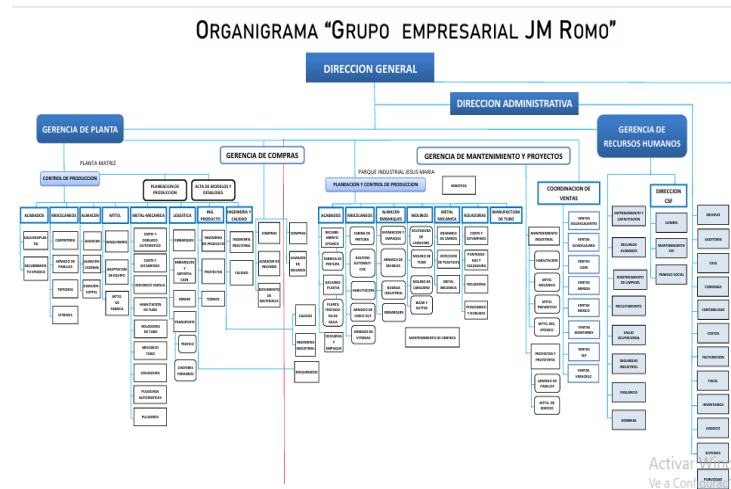
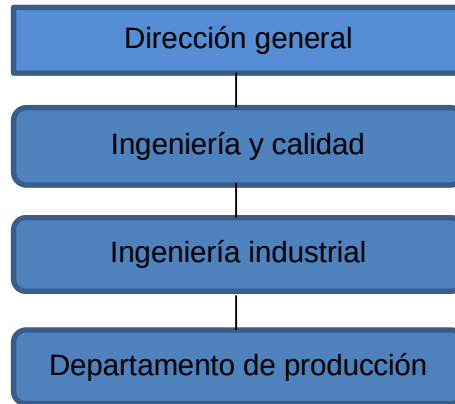


Ilustración 1. Organigrama J.M. Romo

PROBLEMAS POR RESOLVER:

Problemas principales a resolver con el "Manual de Capacitación para el Llenado del Sistema ERP EPICOR":

1. Ausencia de un manual integral de referencia:

Si bien la empresa que vendió el Sistema ERP EPICOR impartió capacitaciones iniciales durante su implementación, no dejó un manual detallado para que los empleados puedan consultar y reforzar periódicamente sus conocimientos sobre los procedimientos adecuados y mejores prácticas.

2. Problemas de retención de los conocimientos y olvidos:

Sin un material de referencia escrito, los conocimientos iniciales tendían a olvidarse o distorsionarse con el tiempo, ya que los empleados no recordaban pasos específicos o adoptaban alternativas inconsistentes, generando errores e ineficiencias.

3. Dificultades para integrar nuevos empleados:

La falta de un manual de capacitación oficial dificultaba la efectiva integración y capacitación de nuevos empleados sobre los protocolos y flujos de trabajo establecidos dentro del ERP EPICOR utilizado en la empresa.

Objetivo General

Elaborar un Manual de Capacitación estandarizado y detallado para regular los procedimientos y buenas prácticas en el llenado de datos del sistema ERP (EPICOR).

Objetivos específicos

Reducir errores en la efectividad de las operaciones.

- . Mejorar la calidad y confiabilidad mediante la capacitación del manual.
- . Reforzar habilidades y conocimientos del personal involucrados.
- . Hacer uso óptimo de este manual del sistema ERP (EPICOR).

Delimitación:

El manual de capacitación se enfocó en brindar una solución o mejora integral a los problemas y necesidades actuales relacionados con el llenado y manejo del sistema ERP

Documentar de manera detallada y estandarizada todos los procedimientos, pasos, políticas y buenas prácticas para el correcto llenado de datos en el sistema ERP

Incluirá sesiones específicas para resolver los principales errores, omisiones o inconsistencias comunes que se presentan actualmente en el llenado del sistema

Desarrollar ejercicios prácticos y simulaciones para reforzar el aprendizaje y aplicación de los procedimientos.

Establecerá mecanismos de evaluación y seguimiento para verificar la efectividad capacitación del personal en el uso adecuado del sistema ERP después de implementar el manual. El alcance se limitará a proporcionar una solución integral por medio de la capacitación sin contemplar modificaciones al propio sistema ERP

Justificación

Justificación del Proyecto:

Falta de documentación completa y estandarizada sobre los procedimientos de llenado del sistema ERP EPICOR, ocasionando una alta variabilidad o inconsistencia entre el personal.

Errores, omisiones o ingresos incorrectos de datos frecuentes debido al escaso conocimiento de los protocolos adecuados.

Personal nuevo que requiere capacitación,

Falta de una base sólida para optimizar y mejorar los procesos del área de calidad

Dominar el sistema correctamente

Durante mi estancia de residencia profesional, identifiqué la falta de un manual para el llenado y administración de la información del sistema ERP (EPICOR) que utiliza la empresa ROMO RACKS S.A de C.V.

Tras analizar a detalle las causas principales de estas deficiencias, quedó en evidencia la falta de documentación estandarizada sobre los procedimientos que deben seguir los usuarios al capturar datos en el ERP. Aunado a ello, existía una clara necesidad de capacitación estructurada para asegurar el correcto aprovechamiento de esta herramienta clave.

Los errores, omisiones e inconsistencias durante el llenado del sistema generaban re trabajos, datos inexactos y falta de integridad en la información, lo cual afectaba directamente la toma de decisiones estratégicas de la empresa. Esto representaba importantes costos por reproceso, pérdida de eficiencia operativa y posibles afectaciones financieras.

Al no tener parámetros claros y oficiales establecidos, quedaba a criterio de cada usuario la forma de ingresar ciertos datos, lo que provocaba discrepancias en los reportes y métricas obtenidas del ERP.

Por tales motivos, se justificó la creación de un Manual de Capacitación integral. Este manual brindaría la estandarización requerida, definiendo las políticas, buenas prácticas y lineamientos detallados que regulen los procesos de ingreso, registro y administración de la información en el sistema ERP de manera oficial y consistente para toda la organización.

Al mismo tiempo, el manual serviría como material para capacitar y reforzar los conocimientos del capital humano involucrado sobre el uso correcto del sistema EPICOR, solucionando la falta de formación estructurada existente.

En resumen, el proyecto se justificó plenamente ya que al documentar los procedimientos y capacitar formalmente al personal, se lograría mejorar sustancialmente la calidad, confiabilidad e integridad de los datos que alimentan los procesos, toma de decisiones y medición de resultados de JM Romo a través del ERP. Esto representaría ahorros económicos, optimización de recursos, mayor control y eficiencia operativa para beneficio de toda la empresa.

Capítulo 3: Marco Teórico

Hoy en día, los Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales (ERP por sus siglas en inglés) se han convertido en una pieza angular para la gestión integral de procesos de negocio en las organizaciones modernas. Estos sistemas tecnológicos permiten reunir, centralizar y administrar en una sola plataforma toda la información relacionada con distintas áreas funcionales como producción, logística, finanzas, ventas, recursos humanos, entre otras.

Thomas J. Watson en 1924 definen un ERP como "aquel sistema modular de aplicaciones integradas que permiten administrar procesos de negocio centralizados y optimizar operaciones en tiempo real, aprovechando una base de datos única que comparte datos y prácticas estandarizadas a lo largo de toda la organización".

Siendo sistemas complejos que abarcan múltiples áreas críticas, la correcta implementación y utilización de una solución ERP es clave para lograr los beneficios que promete. El **Enterprise Resource Planning (ERP)** "Un sistema empresarial como un ERP está diseñado para mejorar la eficiencia y productividad operacional si se explota adecuadamente, siempre y cuando todos los datos ingresados sean veraces, íntegros y se sigan buenas prácticas estandarizadas de uso."

Precisamente, uno de los principales factores que determinan el éxito en la implementación de un ERP es la formación y capacitación adecuada del personal involucrado, según Álvarez Fernández (2018). La autora afirma que "Emprender un programa de capacitación formal sobre la correcta utilización del ERP es una condición crítica para mitigar los posibles problemas y desventajas que pudieran derivarse de un uso inadecuado del sistema, alimentado con datos incorrectos".

Por su parte, los autores Laudon (2020) resaltan que "El desarrollo de manuales oficiales y guías formales que estipulen y estandaricen los procesos, políticas y buenas prácticas es una estrategia primordial para gobernar el aprovechamiento óptimo de un ERP". Agrega que "La documentación debe ser actualizada y difundida de forma continua para asegurar que toda la organización siga usando el sistema del modo previsto para evitar errores, discrepancias y posibles sanciones".

En conclusión, el marco teórico-conceptual respalda categóricamente la importancia y necesidad de desarrollar un Manual de Capacitación detallado y oficial que regule y estandarice los procedimientos para el correcto llenado y explotación del sistema ERP en una empresa. Esta documentación soportará también la formación continua del personal sobre el uso adecuado de esta herramienta tecnológica clave que gestiona

información crítica de la organización. Un uso óptimo del ERP permitirá aprovechar al máximo sus capacidades de integración, monitoreo, toma de decisiones y optimización de operaciones.

Capítulo 4: Descripción detallada de las actividades a desarrollar:

4.1 Conocer los diferentes procesos para el uso de ERP y creación de bosquejo de manuales:

Investigación y recopilación de información existente sobre el sistema ERP y sus procedimientos actuales de llenado

4.2 Detallado de cada uno de los procesos del manual:

Diseño de la estructura y formato del manual definiendo sesiones contenidos y enfoques pedagógicos.

4.3 Reducir errores y mejorar la calidad de los datos ingresados:

Desarrollo de contenido detallado del manual, incluyendo descripciones de procedimientos, ejemplos visuales, casos prácticos y ejercicios.

4.4 Capacitación del personal sobre el uso del sistema EPCOR:

Elaboración de evaluaciones y métricas para medir la efectividad del aprendizaje e impartición de capacitaciones presenciales utilizando el manual y realizando de evaluaciones prácticas de la implementación formal del uso del manual y seguimiento de sus estados

Retroalimentación y actualización/ mejora continua del manual basado en la experiencia de uso.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

<i>Actividades</i>	<i>agosto</i>	<i>septiembre</i>	<i>octubre</i>	<i>Noviembre</i>
<i>Conocer los diferentes procesos para el uso de ERP y creación de bosquejo de manuales.</i>				
<i>Detallado de cada uno de los procesos del manual.</i>				
<i>Reducir errores y mejorar la calidad de los datos ingresados.</i>				
<i>Capacitación del personal sobre el uso del sistema EPCOR.</i>				

Ilustración 2. Cronograma de actividades.

CAPÍTULO 5: RESULTADOS.

5.1 Los resultados obtenidos del desarrollo del Manual de Usuario para la Función de Inspector del ERP EPICOR fueron:

1. Se creó un manual completo y detallado que cubre de manera exhaustiva toda la funcionalidad, casos de uso y flujos de trabajo de la herramienta Inspector.
2. El manual incluye numerosas capturas de pantalla claras, instrucciones paso a paso fáciles de seguir y explicaciones de las mejores prácticas recomendadas.
3. Se documentaron a profundidad las diferentes opciones de configuración y personalización disponibles para adaptar Inspector a los requisitos específicos de cada cliente.
4. Se incorporaron secciones de solución de problemas y preguntas frecuentes para ayudar a los usuarios a resolver los desafíos más comunes.
5. El contenido del manual fue revisado y validado por expertos en EPICOR para asegurar su precisión técnica y calidad.
6. Como resultado final, se generó una guía integral y robusta que servirá como recurso autorizado para capacitar y habilitar a usuarios en el uso óptimo de la poderosa Función de Inspector.
7. El proyecto se completó dentro del cronograma y presupuesto planificados, cumpliendo con todos los requisitos y expectativas establecidos.
8. La adopción y retroalimentación iniciales del manual por parte de clientes e instructores ha sido muy positiva, validando la calidad y valor del producto entregado.

En resumen, el desarrollo exitoso de este manual establece un punto de referencia autorizado para el aprovechamiento de las capacidades de la herramienta Inspector, estandariza el conocimiento y sienta las bases para un entrenamiento y uso consistentes en todas las implementaciones de EPICOR.



MANUAL DE USUARIO

MÓDULO ROJA TERMINADO

CALIDAD

Septiembre 2024

J.M.
Romo®

MANUAL DE CONTENIDO:

Capítulo 1: Presentación de Manual de capacitación para los distintos procesos del sistema ERP EPICOR en el área de calidad.

Contenido:

El contenido del manual para el Módulo de Administración de la Calidad del sistema ERP EPICOR en la empresa, abarcará lo siguiente.

Inspector:

- Creación de nuevos inspectores en el sistema.
- Asignación de niveles de acceso y permisos.
- Configuración de información de contacto e identificadores.

Códigos para inspecciones:

- Definición de códigos para inspecciones.
- Categorización de códigos (criterios de aceptación, rechazos, etc.)
- Personalización de descripciones y nomenclaturas.

Plan de inspección:

- Creación de planes de inspección para diferentes productos/procesos.
- Configuración de parámetros de inspección (folio, lote, ítem, proveedor, oxido, espesor tipo de acero uniones de soldadura, rebaba y planicidad, etc. según el material)
- Asociación de planes a clases de parte o materiales.

Atributo de inspección:

- Definición de los atributos a inspeccionar (dimensiones, propiedades, etc.)
- Establecimiento de valores objetivo y límites de tolerancia.
- Métodos de medición e instrumentos requeridos.

Especificación:

- Ingreso de especificaciones detalladas para materiales y componentes.
- Vinculación de especificaciones con planes de inspección.
- Mantenimiento y control de cambios en especificaciones.

Procesamiento de la inspección:

- Ejecución del proceso de inspección en el sistema.
- Recolección y registro de datos de inspección.
- Generación de reportes e informes de inspección.

No conformidad:

- Identificación y documentación de no conformidades.
- Asignación de códigos de motivación y acciones correctivas.
- Flujos de aprobación y disposición de materiales no conformes.

Pendiente de inspección:

- Colocación de inspecciones en estado de "pendiente".
- Motivos y razones para dejar inspecciones pendientes.
- Seguimiento y cierre de inspecciones pendientes.

Resultados de la inspección:

- Revisión de resultados de inspección en el sistema.
- Interpretación de datos y métricas de calidad.
- Identificación de tendencias y oportunidades de mejora.

Seguimientos DMR:

- Creación de solicitudes de material desechado (DMR).

- Flujos de aprobación y disposición final.
- Rastreo de materiales desechados.

Procesamientos DMR:

- Procesamiento y ejecución de DMR aprobadas.
- Registros de materiales desechados/reprocesados.
- Impacto en inventarios y contabilidad.

Depósito en almacén:

- Devolución de materiales inspeccionados y aprobados a almacén.
- Actualización de ubicaciones e inventarios.
- Integración con gestión de almacenes.

Mantenimiento de clases de parte:

- Creación y configuración de clases de parte.
- Asignación de planes de inspección e inspecciones requeridas.
- Modificaciones a clases de parte existentes.

El manual cubrirá a detalle la configuración, uso y mejores prácticas para cada uno de estos apartados del módulo de Calidad de EPICOR.

Objetivos:

Crear un manual comprehensivo que sirva como guía de referencia para el uso y aprovechamiento óptimo del Módulo de Administración de la Calidad del sistema ERP EPICOR en la empresa.

Proveer instrucciones detalladas, paso a paso, para la correcta configuración y mantenimiento de los principales elementos del módulo, tales como:

- Inspectores y sus permisos.
- Códigos de motivación para inspecciones.
- Planes de inspección y atributos a inspeccionar.
- Especificaciones de materiales y componentes.
- Clases de parte e inspecciones requeridas.

Detallar el flujo completo de los procesos de inspección, incluyendo la ejecución, registro de resultados, documentación de no conformidades y disposición final.

Explicar los procedimientos para el manejo de inspecciones pendientes, solicitudes de material desechado (DMR) (reporte de materia discrepante) y depósito a almacén de materiales aprobados.

Servir como fuente única de capacitación y consulta para el personal del área de calidad, asegurando el uso consistente y estandarizado del módulo.

Facilitar la correcta implementación y operación diaria del Módulo de Calidad de EPICOR, maximizando la integridad de los datos y la eficiencia de los procesos de inspección.

Promover las mejores prácticas y proporcionar guías sobre escenarios comunes, errores frecuentes y oportunidades de mejora continua.

Índice de imágenes de EPICOR.

Ilustración 1. Organigrama J.M. Romo	15
Ilustración 2. Cronograma de actividades.....	24
Ilustración 3. Plataforma de inicio EPICOR.....	33
Ilustración 4. Función de inspector.	35
Ilustración 5. De ingreso a la plataforma de EPICOR.	39
Ilustración 6 Registro de dibujo (función de especificación).....	39
Ilustración 7. Al sistema EPICOR	40
Ilustración 8. De registro de dibujo (función de especificación).....	40
Ilustración 9. Menú de épico.....	41
Ilustración 10 Función de inspector.	41
Ilustración 11. Función de inspector.	42
Ilustración 12. Función de inspector.	43
Ilustración 13. Función de inspector.	44
Ilustración 14. Función de inspector.	45
Ilustración 15. Función de Especificación.	46
Ilustración 16. Tipo de dibujos para el llenado de especificación.....	51
Ilustración 17. De registro de dibujo (función de especificación.....	52
Ilustración 18 De registro de dibujo (función de especificación).....	53
Ilustración 19. De registro de dibujo (función de especificación).....	54
Ilustración 20 De registro de dibujo (función de especificación).....	55
Ilustración 21. De registro de dibujo (función de especificación).....	55
Ilustración 22 De registro de dibujo (función de especificación).....	56
Ilustración 23 De registro de dibujo (función de especificación).....	56
Ilustración 24 De registro de dibujo (función de especificación).....	57
Ilustración 25 De registro de dibujo (función de especificación).....	57
Ilustración 26 De registro de dibujo (función de especificación).....	58
Ilustración 27 De registro de dibujo (función de especificación).....	59
Ilustración 28 De registro de dibujo (función de especificación).....	60
Ilustración 29 De registro de dibujo (función de especificación).....	61
Ilustración 30 De registro de dibujo (función de especificación).....	62
Ilustración 31 De registro de dibujo (función de especificación).....	63
Ilustración 32. De Atributo De Inspección.....	64
Ilustración 33. De Atributo De Inspección.....	67
Ilustración 34. De Atributo De Inspección.....	68
Ilustración 35. De Atributo De Inspección.....	69
Ilustración 36. De Atributo De Inspección.....	70
Ilustración 37. De Atributo De Inspección.....	71
Ilustración 38. De Atributo De Inspección.....	72
Ilustración 39 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	76
Ilustración 40 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	77
Ilustración 41 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	78
Ilustración 42 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	79
Ilustración 43 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.	80

Ilustración 44 De plano de inspección.	81
Ilustración 45. Dibujo de plano de inspección.	85
Ilustración 46. Dibujo de plano de inspección.	86
Ilustración 47. Dibujo de plano de inspección.	87
Ilustración 48. Imagen de FODA.	91

EPICOR es un ERP que centraliza y optimiza los procesos clave de negocio en una sola plataforma.

Se muestra la Plataforma de inicio EPICOR.

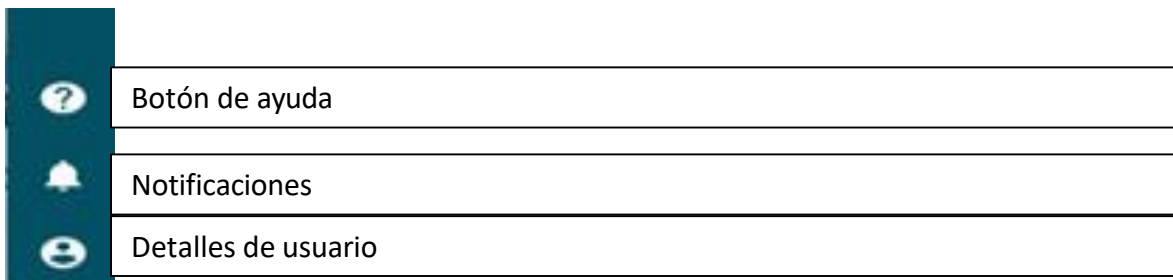
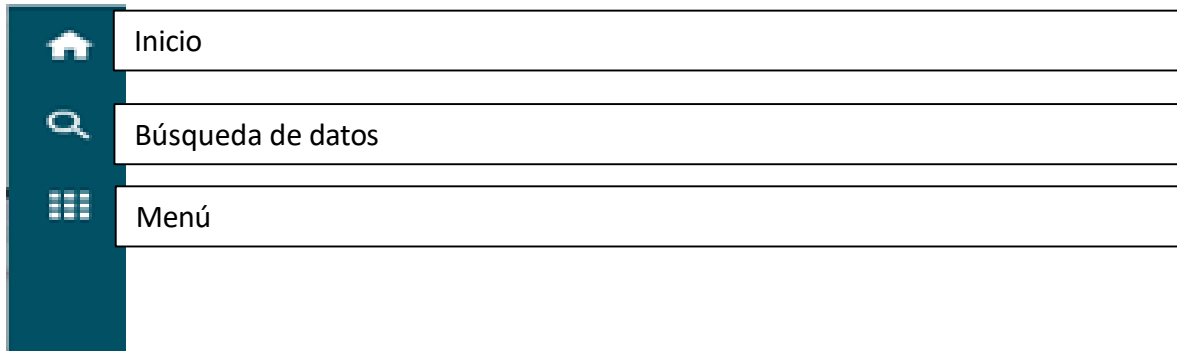


Ilustración 3. Plataforma de inicio EPICOR.

Menú de navegación

Puede acceder a la información vía manual o en la pantalla de inicio.

A continuación, se muestra el Menú de navegación, módulos y herramientas del sistema. De lado izquierdo se puede visualizar.



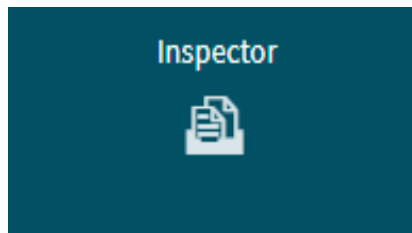


Ilustración 4. Función de inspector.

Objetivo:

Dar de alta al personal que estará auditando en los distintos procesos productivos.

Alcance:

Que los auditores de planta Centro y planta Jesús María estén dados de alta en sistema

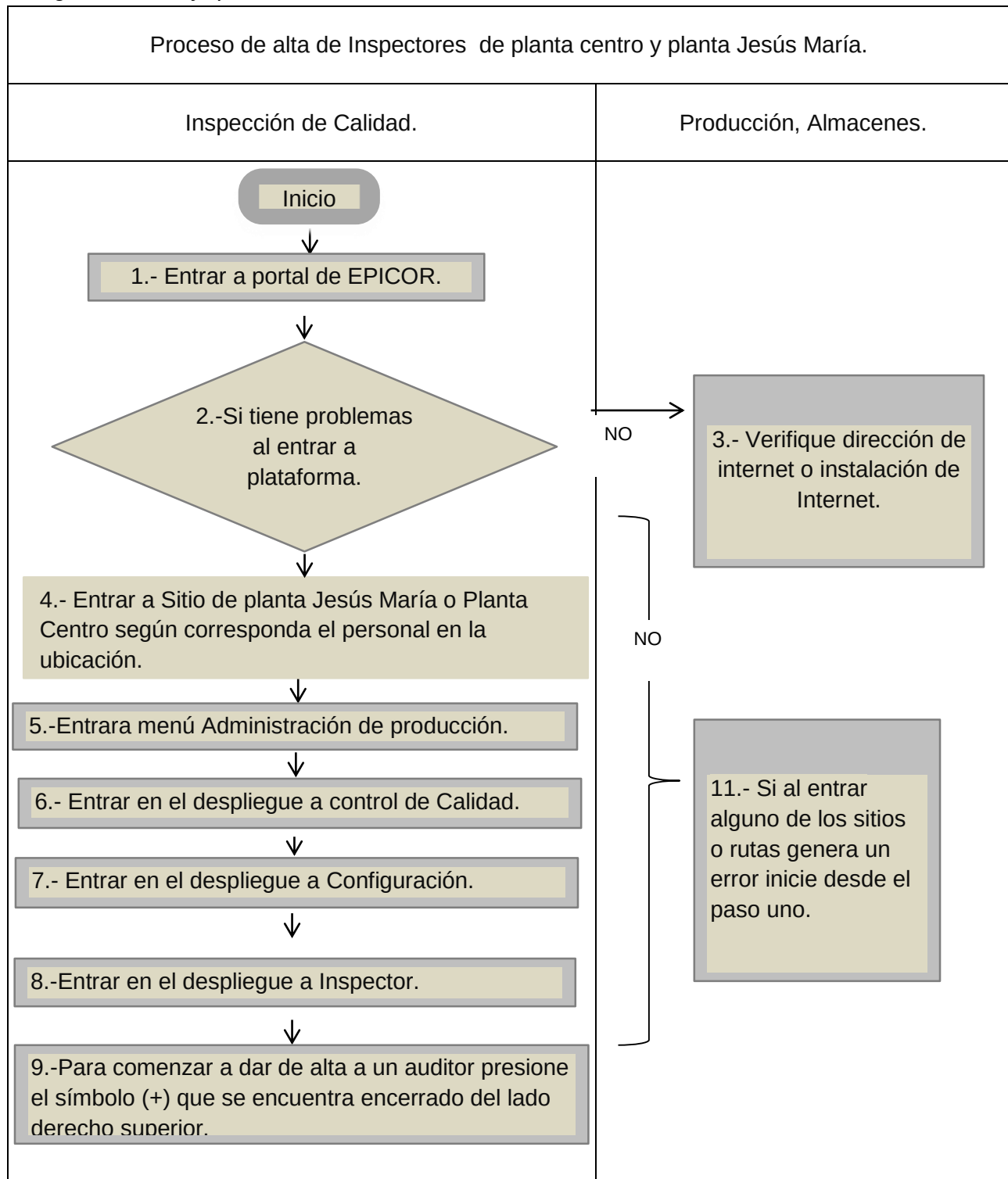
Para poder evaluar los materiales o productos.

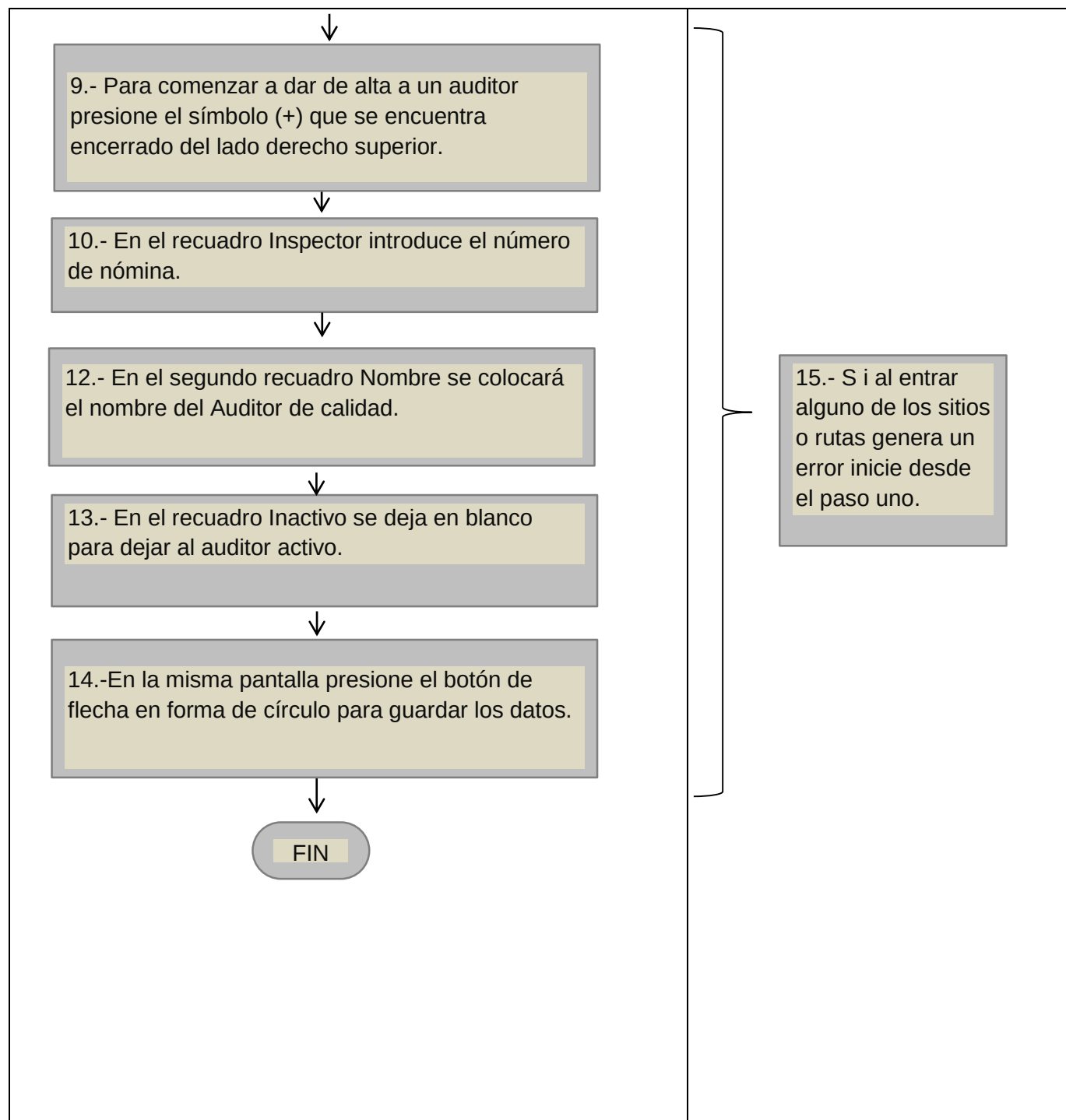
Términos y definiciones:

- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú administración de producción.
- Entrar en el despliegue a Control de Calidad.
- Entrar en el despliegue a Configuración.

- Entrar en el despliegue a Inspector.
- Entrará en la página de Mantenimiento de Inspección.
- Para comenzar a dar de alta a un auditor presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.
- En el recuadro Inspector introduce el número de nómina.
- En el segundo recuadro Nombre se colocará el nombre del Auditor de calidad.
- En el recuadro Inactivo se deja en blanco para dejar al auditor activo.
- En la misma pantalla presione el botón de flecha en forma de círculo para guardar los datos.
- En caso de dudas se podrá revisar los videos de prácticas para tener mayor claridad al realizar la función.

Diagrama De Flujo proceso.





Entrar a plataforma de EPICOR en internet.

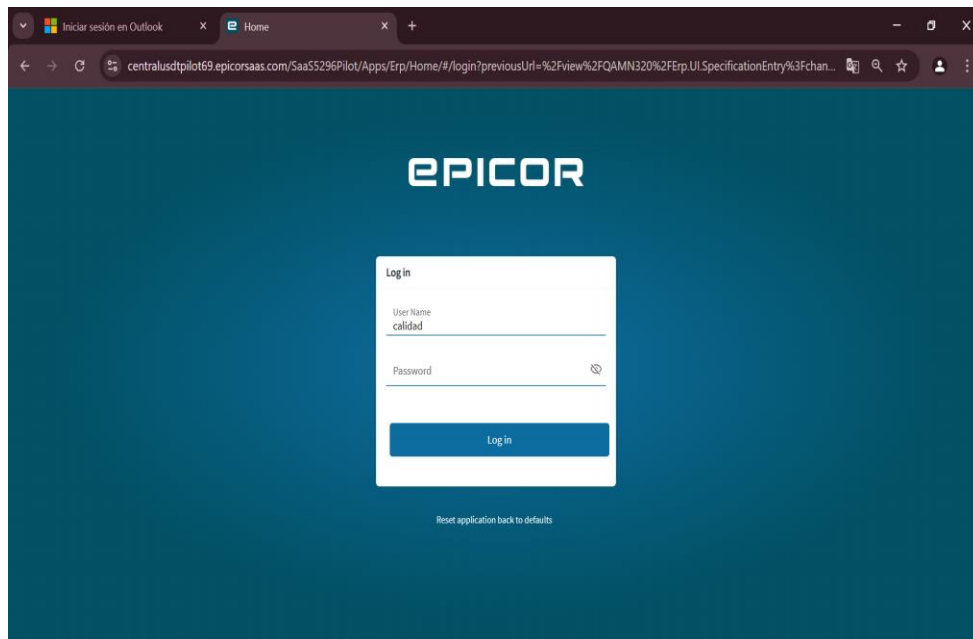


Ilustración 5. De ingreso a la plataforma de EPICOR.

En la imagen 3 muestra la ventanilla para que Ingrese el usuario y colocar su contraseña y de esta manera entra al tablero del programa.

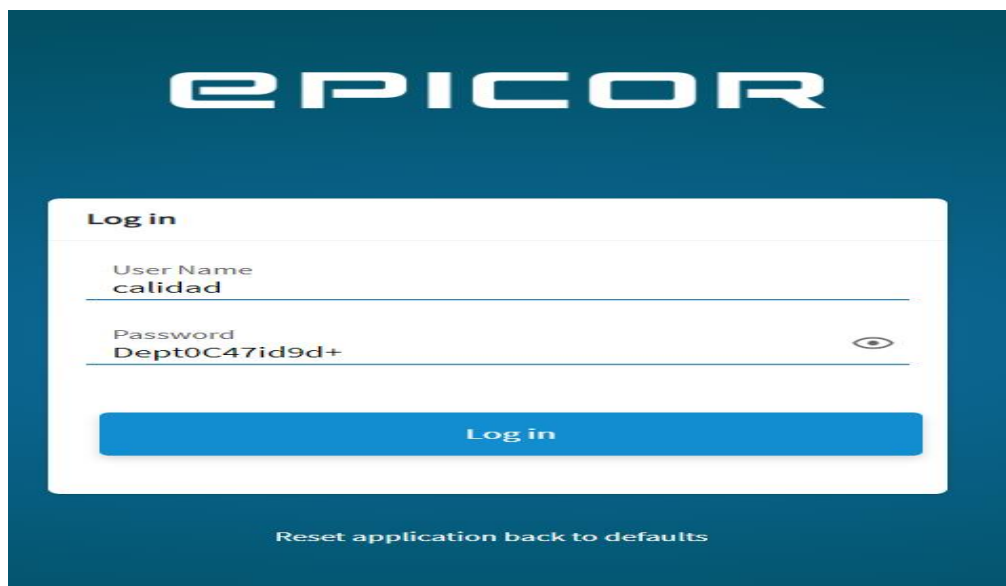


Ilustración 6 Registro de dibujo (función de especificación).

En la imagen se muestra como ingresar al sistema EPICOR para poder llevar a cabo la captura de registro.

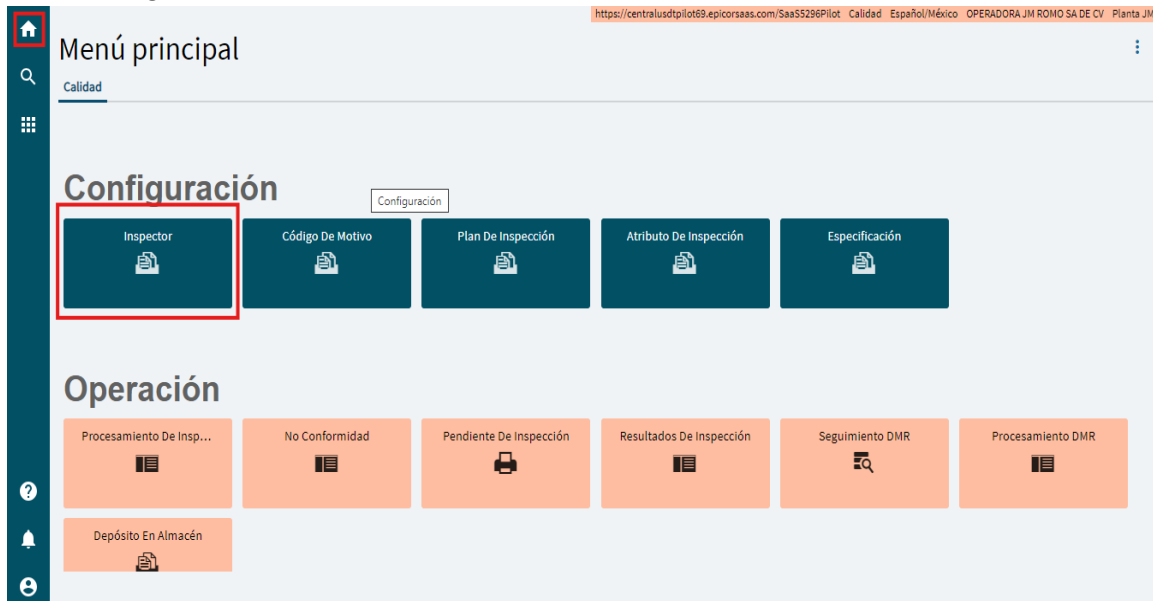


Ilustración 7. Al sistema EPICOR

Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.

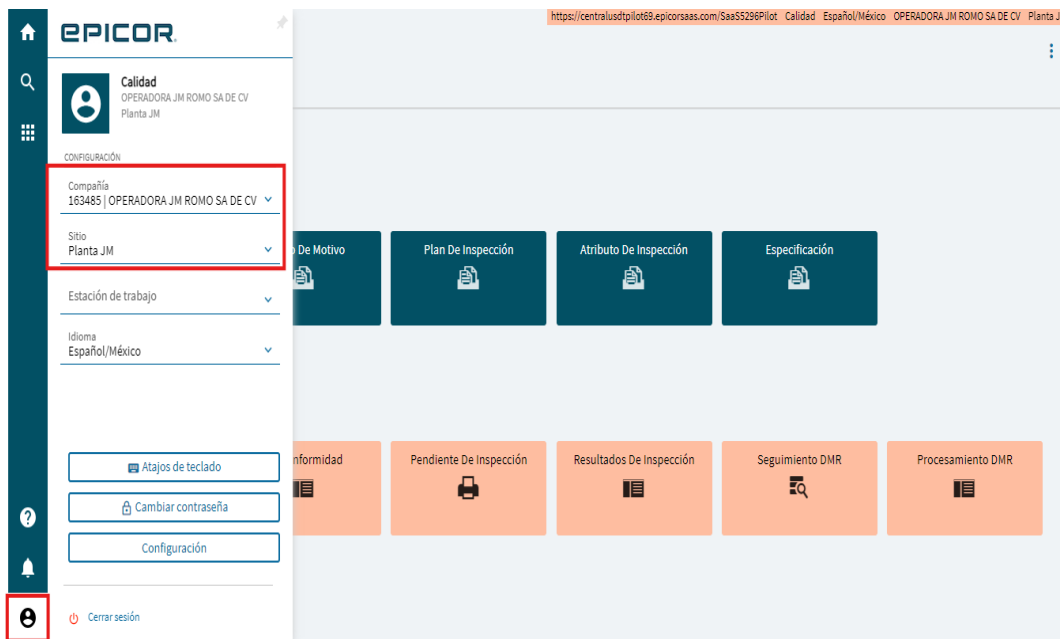


Ilustración 8. De registro de dibujo (función de especificación).

Menú

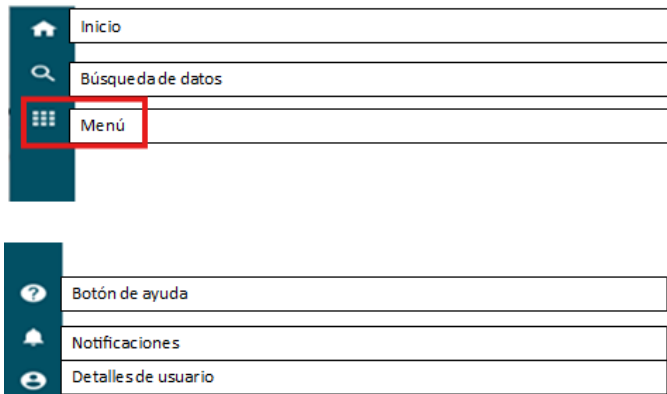


Ilustración 9. Menú de épico

- Entrar a menú Administración de producción.
- Entrar en el despliegue a Control de Calidad.
- Entrar en el despliegue a Configuración.
- Entrar en el despliegue a Inspector.
- Entrará en la página de Mantenimiento de Inspección.

Para comenzar a dar de alta a un auditor presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.

Captura de pantalla de la interfaz de usuario para el mantenimiento de inspectores. La interfaz muestra un título 'Mantenimiento de insp...' y un botón de ayuda (+) en la esquina superior derecha. Debajo del título, hay un filtro 'Inspectores' con un menú desplegable 'Hacer' y un campo de búsqueda 'Inspector*'. La tabla principal muestra una lista de inspectores con las siguientes columnas: 'Identificación del inspector', 'Nombre del inspector', 'Inactivo' y 'Conversión ID Emp.'. La tabla contiene 18 filas de datos.

Identificación del inspector	Nombre del inspector	Inactivo	Conversión ID Emp.
00239	De Luna Lozano Antonio	☐	
03276	Suarez de Luna Abel	☐	
03298	Mejia Mares Juan Jose	☐	
03852	Medina Casillas Oscar Guillem	☐	
04090	De la Torre CostaVedia Rafael	☒	
04274	Ramirez Mendoza Ricardo A.	☐	
04424	Martinez Tellez Jesus A	☐	
06727	PATRICIA MARTINEZ POZO	☐	
08883	Vidauri Muñoz Alejandra N	☐	
09244	Ortega Gonzalez Juan Carlos	☐	
09580	De Llino Lopez Itzel	☒	
09694	De Luna Ramirez Juan	☐	
10520	Fuentes Navarro Ismael	☐	
10666	Gonzalez Villalpando J Daniel	☒	
10738	Lopez Figueroa Noe Benjamin	☐	
10832	Amela Flores Emmanuel	☐	

Ilustración 10 Función de inspector.

En el recuadro (Inspector) introduce el número de nómina en el segundo recuadro (Nombre) se colocará el nombre del Auditor de calidad y En el recuadro Inactivo se deja en blanco para dejar al auditor activo y dar guardar, En la misma pantalla presione el botón de flecha en forma de círculo para guardar los datos.

Mantenimiento de inspectores

https://centralusdtpilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Mantenimiento de insp...

Detalles

Detalle

Inspector *
1201

Nombre *
Ma Elena Salas De Lira

☐ Inactivo

Ilustración 11. Función de inspector.

Ir al apartado de mantenimiento de inspectores dar clip para regresar a la pantalla anterior.

Mantenimiento de inspectores >

https://centralusdtplot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Mantenimiento de insp...

Detalles

Detalle

Inspector *
1201

Nombre *
Ma Elena Salas De Lira

☐ Inactivo

Ilustración 12. Función de inspector.

Para que se visualice nuestros datos agregados ir a los tres puntitos a tu izquierda y dar resetear.

The screenshot shows a web application interface for 'Mantenimiento de insp...'. The interface includes a sidebar with navigation icons, a header with the title 'Mantenimiento de insp...', and a main content area with a table of inspectors. The table has columns for 'Identificación del inspector', 'Nombre del inspector', 'Inactivo', and 'Conversión ID Emp'. A dropdown menu is open on the right side of the table, showing options like 'Actualizar cuadrícula', 'Guardar diseño', 'Borrar registros recientes', 'Exportar a Excel', 'Exportar seleccionado a Excel', 'Personalizar columnas', 'Copiar todo', 'Copiar todo con etiquetas', 'Copiar seleccionados', 'Copiar seleccionados con etiquetas', and 'Opciones'. The 'Actualizar cuadrícula' option is highlighted with a red box. The table data is as follows:

Identificación del inspector	Nombre del inspector	Inactivo	Conversión ID Emp
09694	De Luna Ramírez Juan	☐	
10520	Fuentes Navarro Ismael	☐	
10666	González Villalpando J Daniel	☒	
10738	López Figueroa Noe Benjamín	☐	
10832	Arriola Flores Emmanuel	☐	
10860	Flores Tafoya Christian Eduard	☐	
10882	HOMERO ROBLES	☐	
10884	Marco A. López Maques	☐	
10898	Erick Zacarías Landeros	☐	
11008	SALAS MONCADA IBETH ALEJANDRA	☐	
11033	MACIAS ZAMORA MARÍA FERNANDA	☐	
11065	ESPINOZA RAMOS AYLIN CORAL	☐	
11066	CRUZ GALLEGOS MELISSA GUADALUPE	☐	
11090	MACIAS PALACIOS VALERIA ANAHI	☐	
11124	ESPINOZA RAMOS BRYAN JOSEIN	☐	
1201	Ma Elena Salas De Lira	☐	

Ilustración 13. Función de inspector.

COMPROBAR:

En inspector poner número de nómina del inspector y dar clic se visualizará el nombre agregado en la lista de auditores.

https://centralusdtpilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Mantenimient...

Inspector *

Identificación del inspector	Nombre del inspector	Inactivo	Conversión ID Emp.
09244	Ortega Gonzalez Juan Carlos	☐	
09580	Delfino López Itzel	☒	
09694	De Luna Ramírez Juan	☐	
10520	Fuentes Navarro Ismael	☐	
10666	González Villalpando J Daniel	☒	
10738	López Figueroa Noe Benjamín	☐	
10832	Arriola Flores Emmanuel	☐	
10860	Flores Tafoya Christian Eduard	☐	
10882	HOMERO ROBLES	☐	
10884	Marco A. López Maques	☐	
10898	Erick Zacarías Landeros	☐	
11008	SALAS MONCADA IBETH ALEJANDRA	☐	
11033	MACIAS ZAMORA MARÍA FERNANDA	☐	
11065	ESPINOZA RAMOS AYLIN CORAL	☐	
11066	CRUZ GALLEGOS MELISSA GUADALUPE	☐	
11090	MACIAS PALACIOS VALERIA ANAHI	☐	
11124	ESPINOZA RAMOS BRYAN JOSEIN	☐	
1201	Ma Elena Salas De Lira	☐	

Ilustración 14. Función de inspector.

En la imagen 12 se muestra la función Especificación.

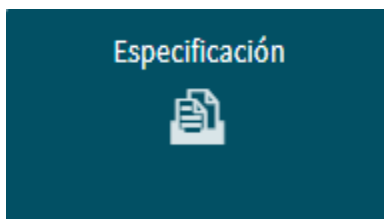


Ilustración 15. Función de Especificación.

REGISTRÓ DE DIBUJOS PARA EPICOR

Objetivo:

Carga de dibujos en EPICO.

Alcance:

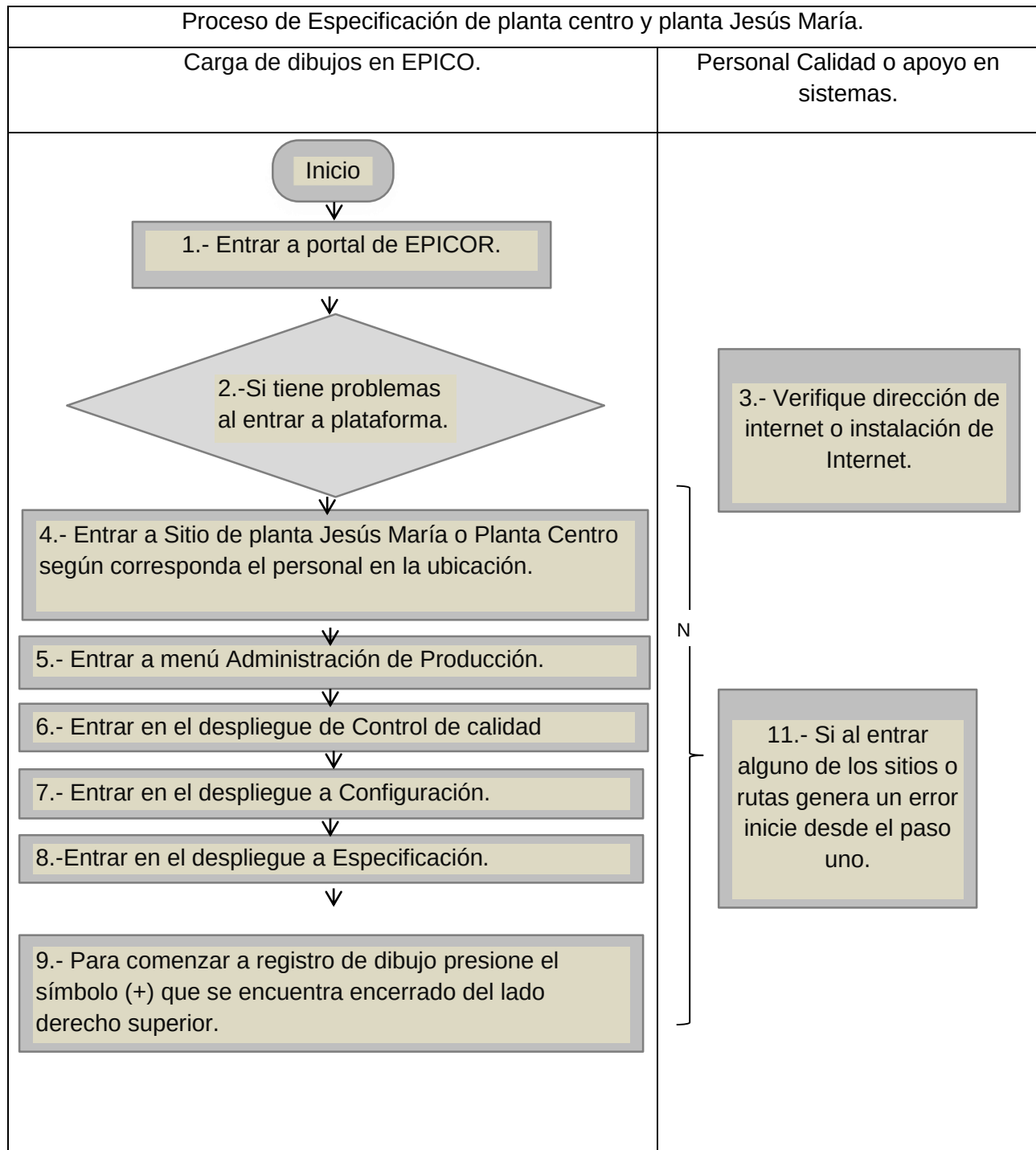
La validación de atributos y sus componentes.

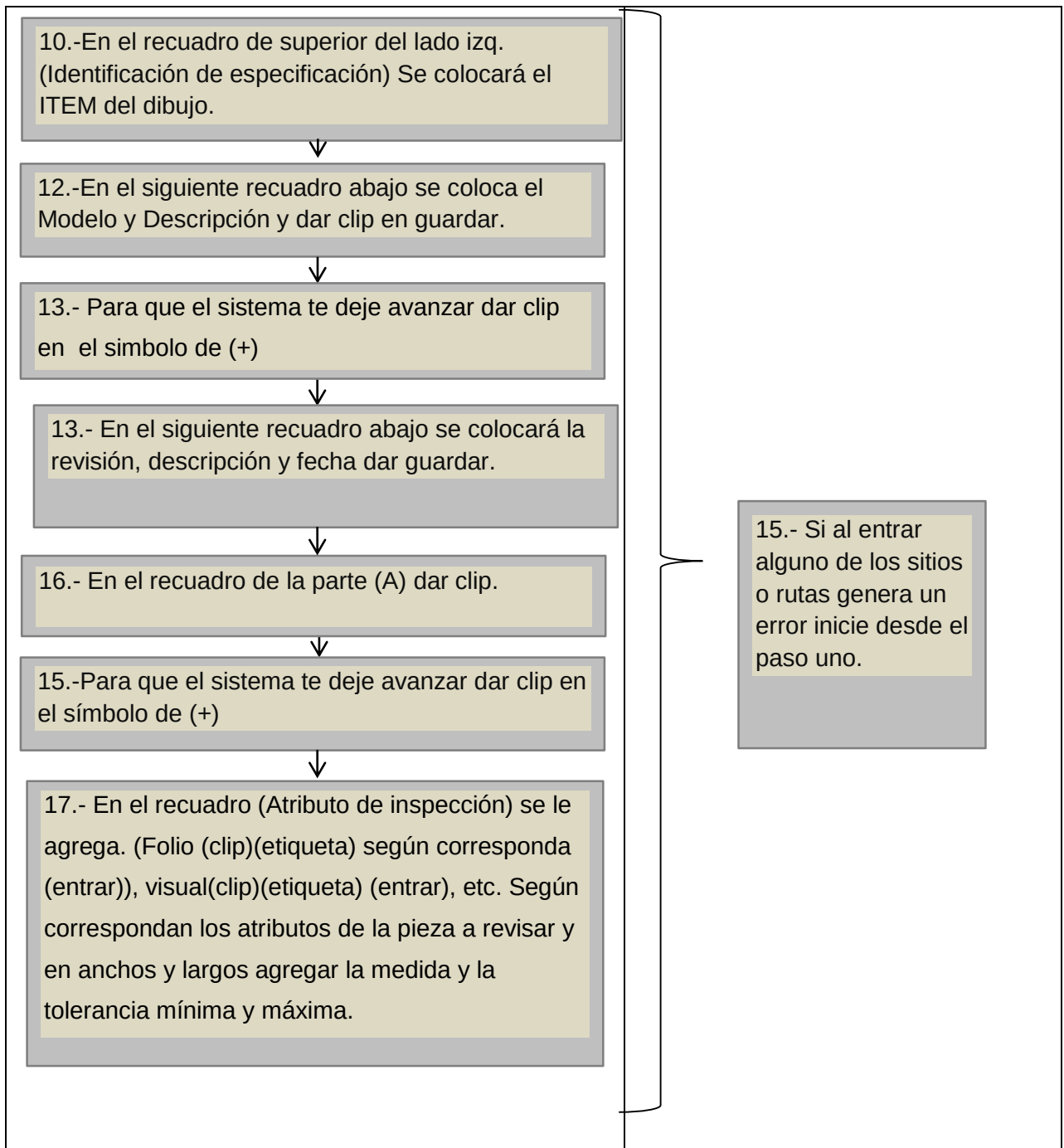
Términos y definiciones:

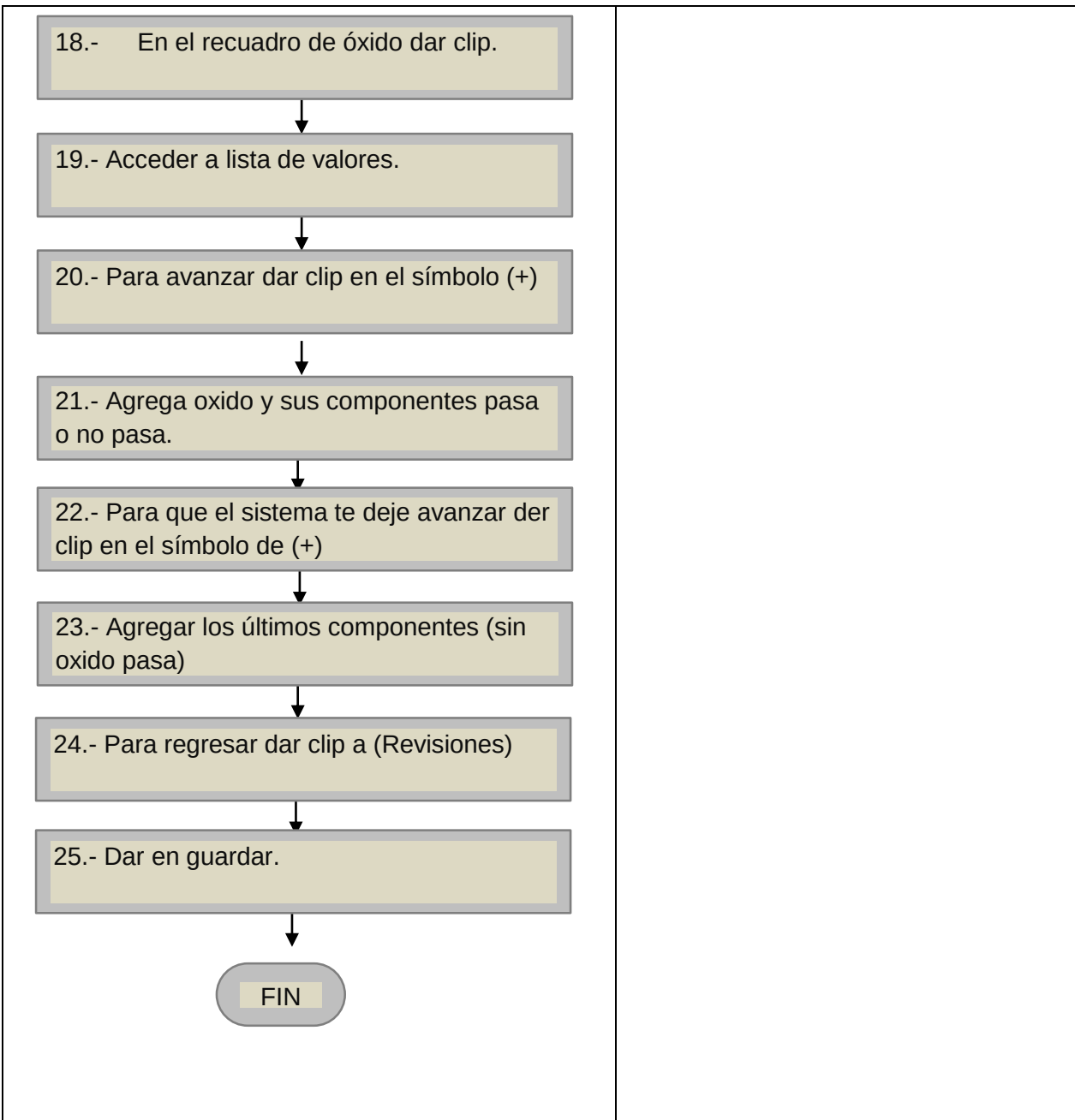
- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú Administración de Producción.
- Entrar en el despliegue de Control de calidad.
- Entrar en el despliegue a Configuración.
- Entrar en el despliegue a Especificación.
- Para comenzar a registro de dibujo presione el símbolo (+) que se encuentra en lado derecho superior.
- En el recuadro de superior del lado izq. (Identificación de especificación) Se colocará el ITEM del dibujo.

- En el siguiente recuadro abajo se coloca el Modelo y Descripción y dar clip en guardar.
- Para que el sistema te deje avanzar dar clip en el simbolo de (+)
- En el siguiente recuadro abajo se colocará la revisión, descripción y fecha dar guardar.
- En el recuadro de la parte (A) dar clip.
- Para que el sistema te deje avanzar dar clip en el simbolo de (+)
- En el recuadro (Atributo de inspección) se le agrega. (Folio (clip)(etiqueta) según corresponda (entrar)), visual(clip)(etiqueta) (entrar), etc. según correspondan los atributos de la pieza a revisar y en anchos y largos agregar la medida y la tolerancia mínima y máxima.
- En el recuadro de óxido dar clip.
- Acceder a lista de valores.
- Para avanzar dar clip en el símbolo (+)
- Agrega oxido y sus componentes pasa o no pasa.
- Para que el sistema te deje avanzar dar clip en el simbolo de (+)
- Agregar los últimos componentes (sin oxido pasa)
- Para regresar dar clip a (Revisiones).
- Dar en guardar.

Diagrama De Flujo proceso:







En la imagen 11 se muestra la Presentación de tipo de dibujos para el llenado de especificación.

Ilustración 16. Tipo de dibujos para el llenado de especificación.

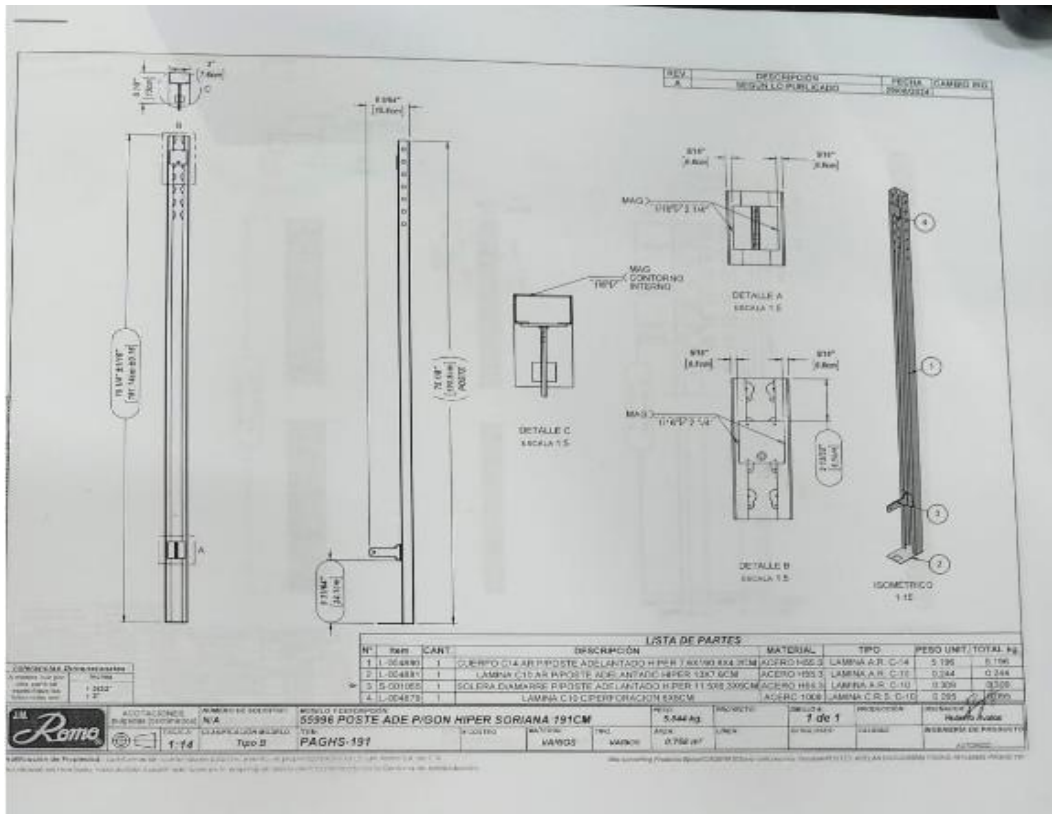


Ilustración 16. Tipo de dibujos para el llenado de especificación.

- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú Administración de Producción.
- Entrar en el despliegue de Control de calidad.
- Entrar en el despliegue a Configuración.
- Entrar en el despliegue a Especificación.

Para comenzar a registro de dibujo presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.

The screenshot shows a web application interface for managing specifications. The browser address bar displays the URL: <https://centralusdtpilot69.epicorsaas.com/SaaS5296Pilot>. The page title is 'Especifici...'. A red box highlights a '+' icon in the top right corner. Below the title bar, there is a search bar with the text 'Especi...' and a dropdown menu set to 'Todo'. To the right of the search bar is a field for 'ID de especifici...' with a magnifying glass icon. Below these elements is a table with three columns: 'ID de especificación', 'Descripción', and 'Inactivo'. The table contains 17 rows of data. The row with ID 'L-005033' is highlighted in yellow. The 'Inactivo' column contains checkboxes for each row.

ID de especificación	Descripción	Inactivo
L-003537	MENSULA C12 1 GANCHO 4.2X7CM	☐
APCW-92	63179	☐
PCAW-57-57-152	POSTE CENTRAL ADICIONAL W 57X...	☐
61968	CABECERA GON P13L ROMBO 122X...	☐
GCIWD-122-57-57-152	44885GOMDOLACENTRALINICIALW...	☐
L-005033	MENSULA C12P/COLGADOR M-118...	☐
MCGCW-122-198	63178	☐
PAITA-122-45	44773 PARRILLA ALA INC P/TAPETE...	☐
T-002821	CREMALLERA CENTRAL P13 1/2 LU...	☐
V-000009	ARO ALA Ø 5/16" PARA TAPA DE M...	☐
V-000010	VARRILLA Ø 3/8" PARA TAPA INSER...	☐
V-000011	HORQUILLA U LARGA #7 PARA TAP...	☐
V-000012	HORQUILLA U CORTA #7 PARA TAP...	☐
V-000013	HORQUILLA U LARGA Ø 1/4" PARA ...	☐
V-000014	VARILLA TOPE Ø 1/4" PARA TAPA M...	☐
V-000016	HABILITACION ALA Ø 1/4" DE 59.1 CM	☐

Ilustración 17. De registro de dibujo (función de especificación)

En el recuadro superior del lado izq. (Identificación de especificación) Se colocará el ITEM del dibujo.

En el siguiente recuadro abajo se coloca el Modelo y Descripción y dar clip en guardar.

Especifica <https://centralusdtpilot69.epicorsaas.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Especificación

Detalles

Búsqueda

Detalle

ID de especificación * GCIRP13-122-80-80-15

Descripción * ACENTRALINICIALROMBOP13DE12

Activo

Revisiones

Rev. de especif.	Descripción	Aprc
No hay registros disponibles.		

Pantalla completa

Ilustración 18 De registro de dibujo (función de especificación).

Para que el sistema te deje avanzar dar click en el símbolo de (+).

Especificación <https://centralusdtpilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta J

Especifica...

Detalles

Búsqueda

Detalles

- Detalle
- Revisiones

Páginas relacionadas

- Revisiones / Detalle revi...
- Revisiones / Atributos d...

Detalle

ID de especificación *
GCIRP13-122-80-80-15

Activo

Descripción *
R10521GONDOLACENTRALINICIALROM

Revisiones

Rev. de especific.	Descripción	Aprobado
No hay registros disponibles.		

Pantalla completa

Ilustración 19. De registro de dibujo (función de especificación).

+

<

Detalle

ID de especificación *

GCIRP13-122-80-80-15

Descripción *

R10521GONDOLACENTRALINICIALROMBOP13...

☐ Activo

En el recuadro de la parte (A) dar clip.

Detalle

ID de especificación *

GCIRP13-122-80-80-15

Descripción *

R10521GONDOLACENTRALINICIALROMBOP13...

Activo

Revisiones

Rev. de especific.

1

Descripción

SEGÚNLO PUBLICADO

Aprobado

☐

Vigencia

16/02/2024

GlobalS

☐

Página 55 | 93

Para que el sistema te deje avanzar dar clip en el simbolo de (+)

Detalle

Revisión *

A

Vigencia

16/02/2024

Descripción *

SEGÚNLO PUBLICADO

☐ Aprobado

Atributos de inspección

ID de atributo	Descripción	Etiqueta de pantalla	Decimal
No hay registros disponibles.			

Ilustración 22 De registro de dibujo (función de especificación).

Atributos de inspección.

En (Atributo de inspección) se le agrega. (Folio) (Clip) (Etiqueta) según corresponda (Entrar)), visual (clip) (etiqueta) (entrar) etc. Según correspondan los atributos de la pieza a revisar y en anchos y largos agregar la medida y la tolerancia mínima y máxima.

Revisión *

A

Vigencia

16/02/2024



Descripción *

SEGÚN LO PUBLICADO

☐ Aprobado

Ilustración 23 De registro de dibujo (función de especificación).

En el recuadro de óxido dar clip.

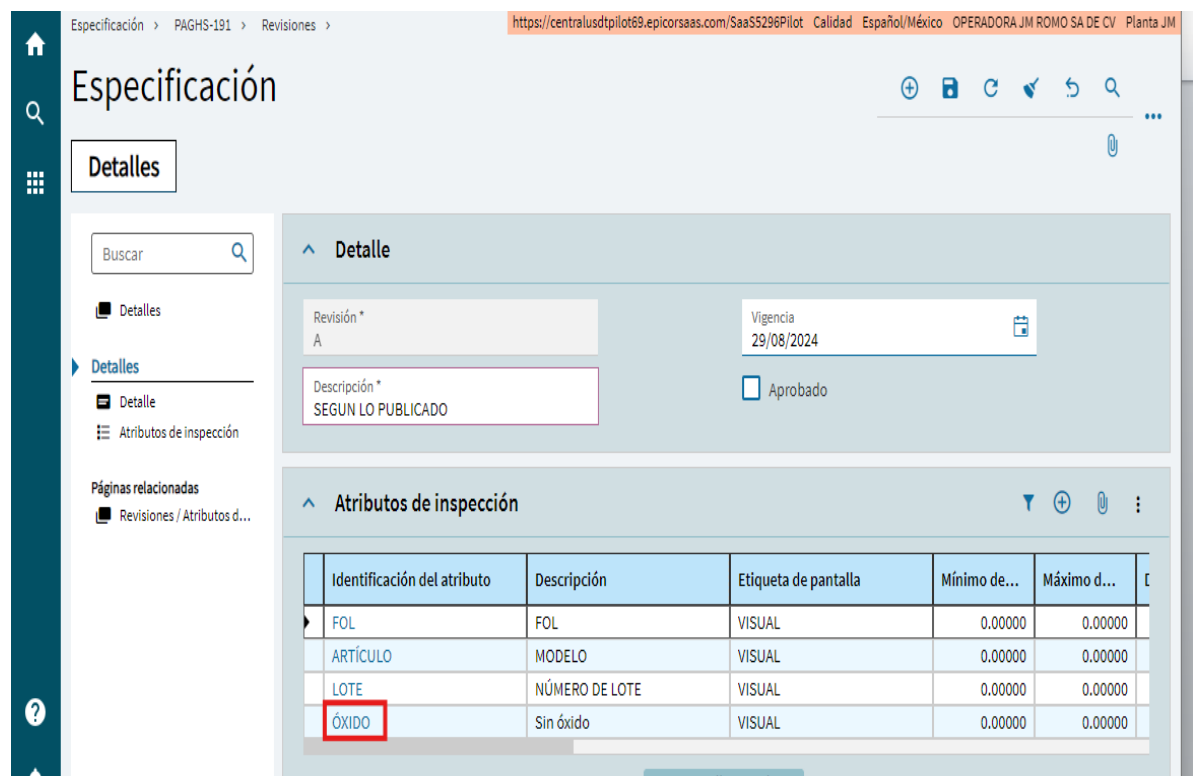


Ilustración 24 De registro de dibujo (función de especificación).

Acceder a lista de valores.

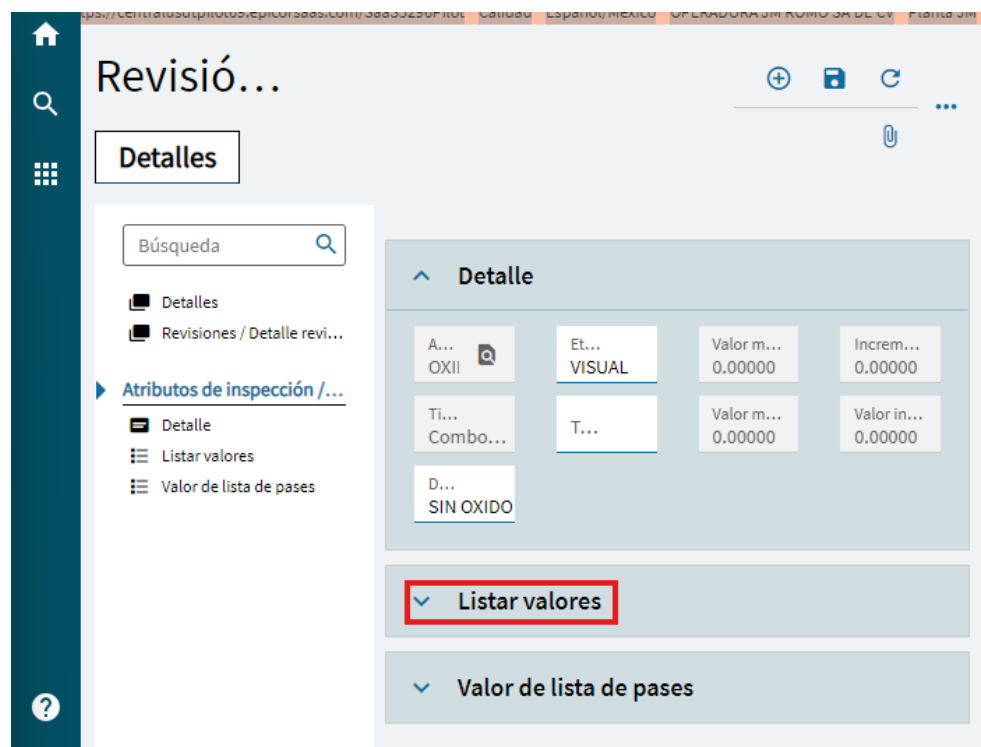


Ilustración 25 De registro de dibujo (función de especificación).

Para avanzar dar clip en el símbolo (+)

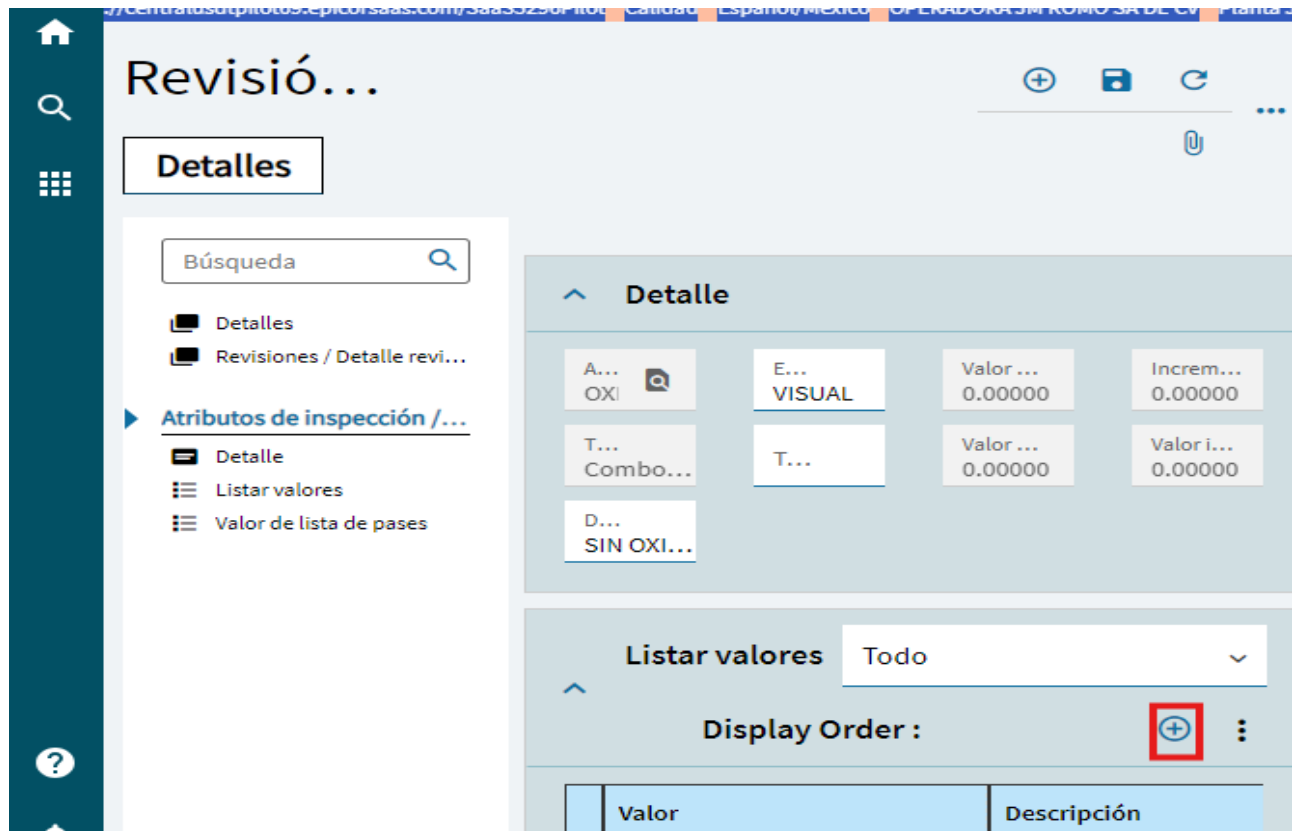


Ilustración 26 De registro de dibujo (función de especificación).

Agrega oxido y sus componentes pasa o no pasa

The screenshot displays a web application interface for inspection details. The sidebar on the left contains navigation icons and a search bar. The main content area is titled 'Revisió...' and includes a 'Detalle' section with several input fields for attributes like 'A...', 'E...', 'Valor...', 'Increment...', 'T...', 'Combo...', 'D...', and 'SIN OXI...'. Below this, there is a 'Listar valores' section with a dropdown menu set to 'Todo' and a 'Display Order' section. At the bottom, a table with two columns, 'Valor' and 'Descripción', shows the following entries:

Valor	Descripción
CON OXID	NO PASA

Ilustración 27 De registro de dibujo (función de especificación).

Para que el sistema te deje avanzar dar clip en el simbolo de (+)

The screenshot shows a web application interface for 'Revisión' (Review). The top navigation bar includes a home icon, a search icon, and a grid icon. The main header displays 'Revisión...' and a 'Detalles' button. Below the header, there is a search bar labeled 'Búsqueda' and a list of items under 'Atributos de inspección /...'. The main content area is divided into two sections: 'Detalle' and 'Listar valores'. The 'Detalle' section shows a table with columns for 'Valor' and 'Descripción'. The 'Listar valores' section shows a table with columns for 'Valor' and 'Descripción'. A red box highlights a '+' icon in the 'Display Order' section of the 'Listar valores' section.

Detalle

Valor	Descripción
A... OXI	E... VISUAL
T... Combo...	T...
D... SIN OXI...	

Listar valores

Display Order : +

Valor	Descripción
CON OXID	NO PASA

Ilustración 28 De registro de dibujo (función de especificación).

Agregar los últimos componentes (sin oxido pasa)

Revisió...

Detalles

Búsqueda

Detalles

Revisiones / Detalle revi...

Atributos de inspección / ...

Detalle

Listar valores

Valor de lista de pases

Detalle

Valor ... 0.00000

Increment ... 0.00000

Valor ... 0.00000

Valor i... 0.00000

SIN OXI...

Listar valores

Todo

Display Order :

Valor	Descripción
CON OXID	NO PASA
SIN OXID	PASA

Ilustración 29 De registro de dibujo (función de especificación).

Para regresar dar clip a (Revisiones).

Especificación > PAGHS-191 > Revisiones > A > Atributos de inspección <https://centralusdtpliot69.epicorsas.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Especificación

Detalles

Buscar

- Detalles
- Revisiones / Revisión de...

Detalles

- Detalle
- Listar valores
- Valor de la lista de pases

Detalle

Atributo de inspección * OXIDO	Etiqueta de pantalla VISUAL	Valor mínimo 0.00000	Incremento 0.00000
Tipo de atributo ComboBox	Información sobre h...	Valor máximo 0.00000	Valor inicial 0.00000
Descripción SIN OXIDO			

Listar valores

Hacer

Orden de visualización:

Valor	Descripción
CON OXID	NO PASA
SIN OXID	PASA

Pantalla completa

Valor de la lista de pases

Ilustración 30 De registro de dibujo (función de especificación).

Dar en guardar.

Especificación > PAGHS-191 > Revisiones > <https://centralusdtplilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Pl

Especificación

Detalles

Buscar

Detalles

Detalles

Atributos de inspección

Páginas relacionadas

Atributos de inspección ...

Detalle

Revisión *

A

Vigencia

29/08/2024

Descripción *

SEGUN LO PUBLICADO

☐ Aprobado

Atributos de inspección

Identificación del atributo	Descripción	Etiqueta de pantalla	Mínimo de...	Máximo d...
FOL	FOL	VISUAL	0.00000	0.00000
ARTÍCULO	MODELO	VISUAL	0.00000	0.00000
LOTE	NÚMERO DE LOTE	VISUAL	0.00000	0.00000
ÓXIDO	Sin óxido	VISUAL	0.00000	0.00000

Ilustración 31 De registro de dibujo (función de especificación).

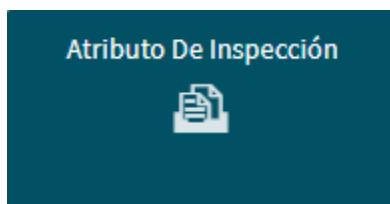


Ilustración 32. De Atributo De Inspección.

Carga de Atributo de Inspección en EPICOR.

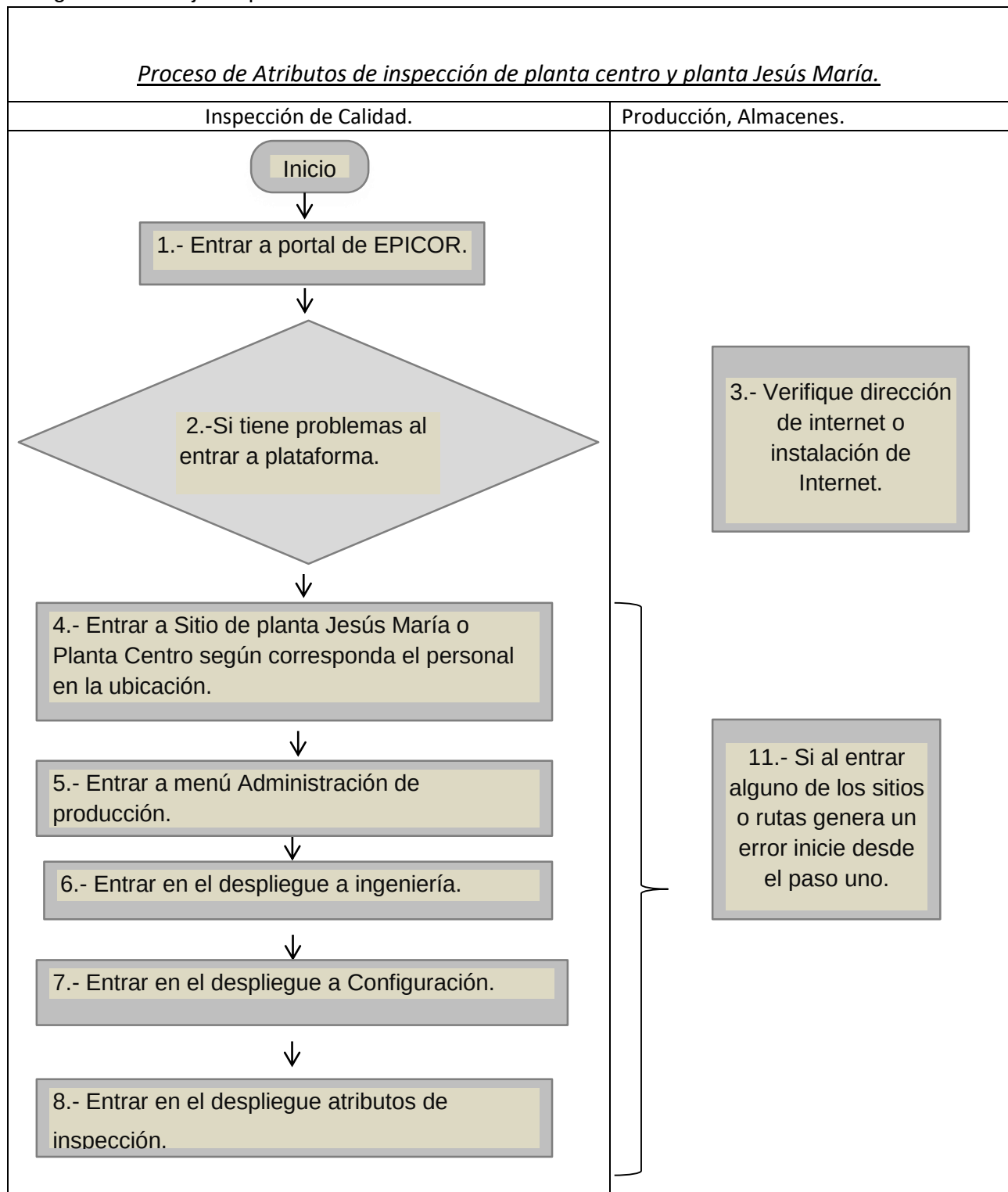
Alcance:

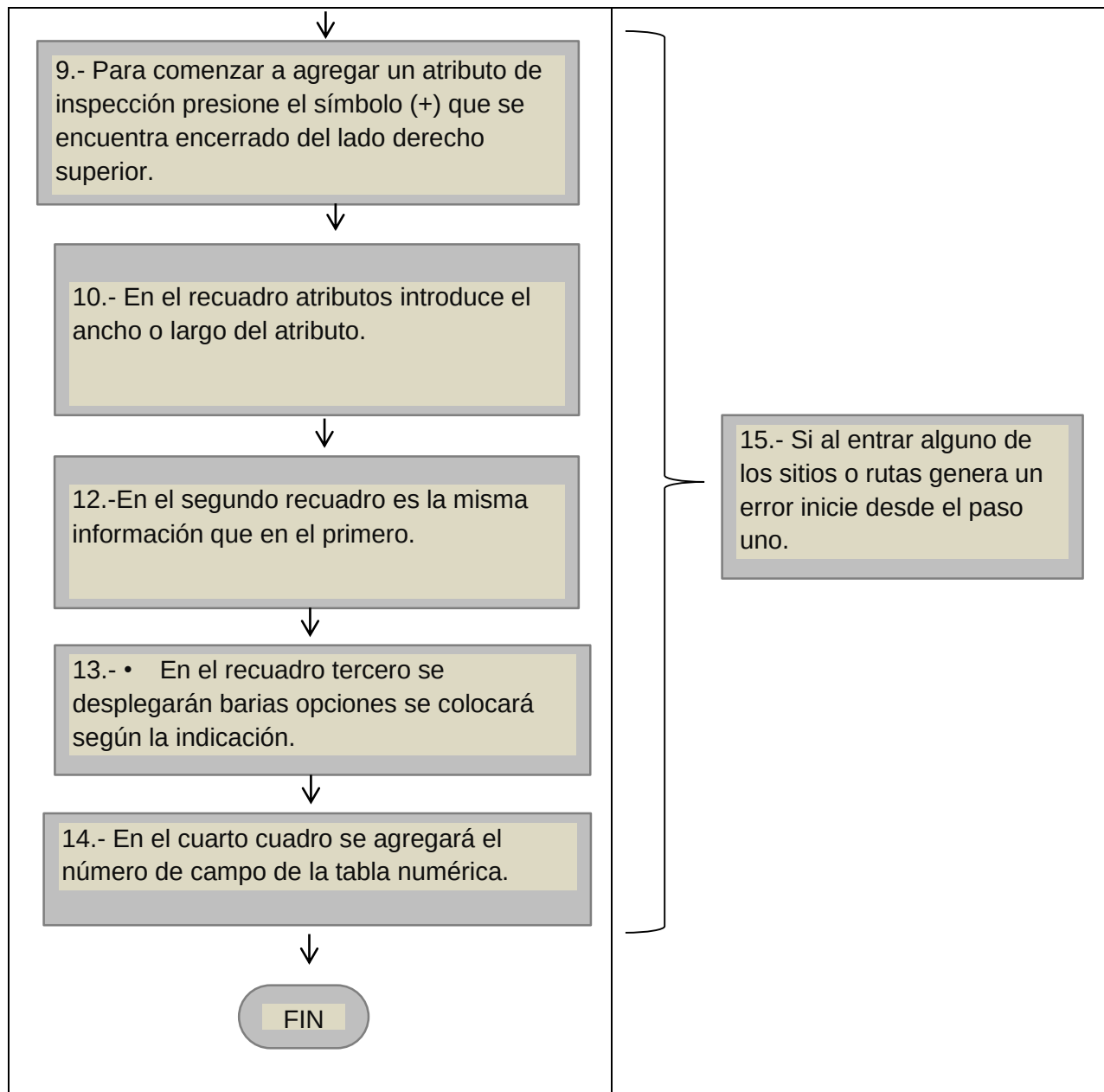
Que los auditores de planta Centro y planta Jesús María estén dados de alta en sistema para poder evaluar los materiales o productos.

Términos y definiciones:

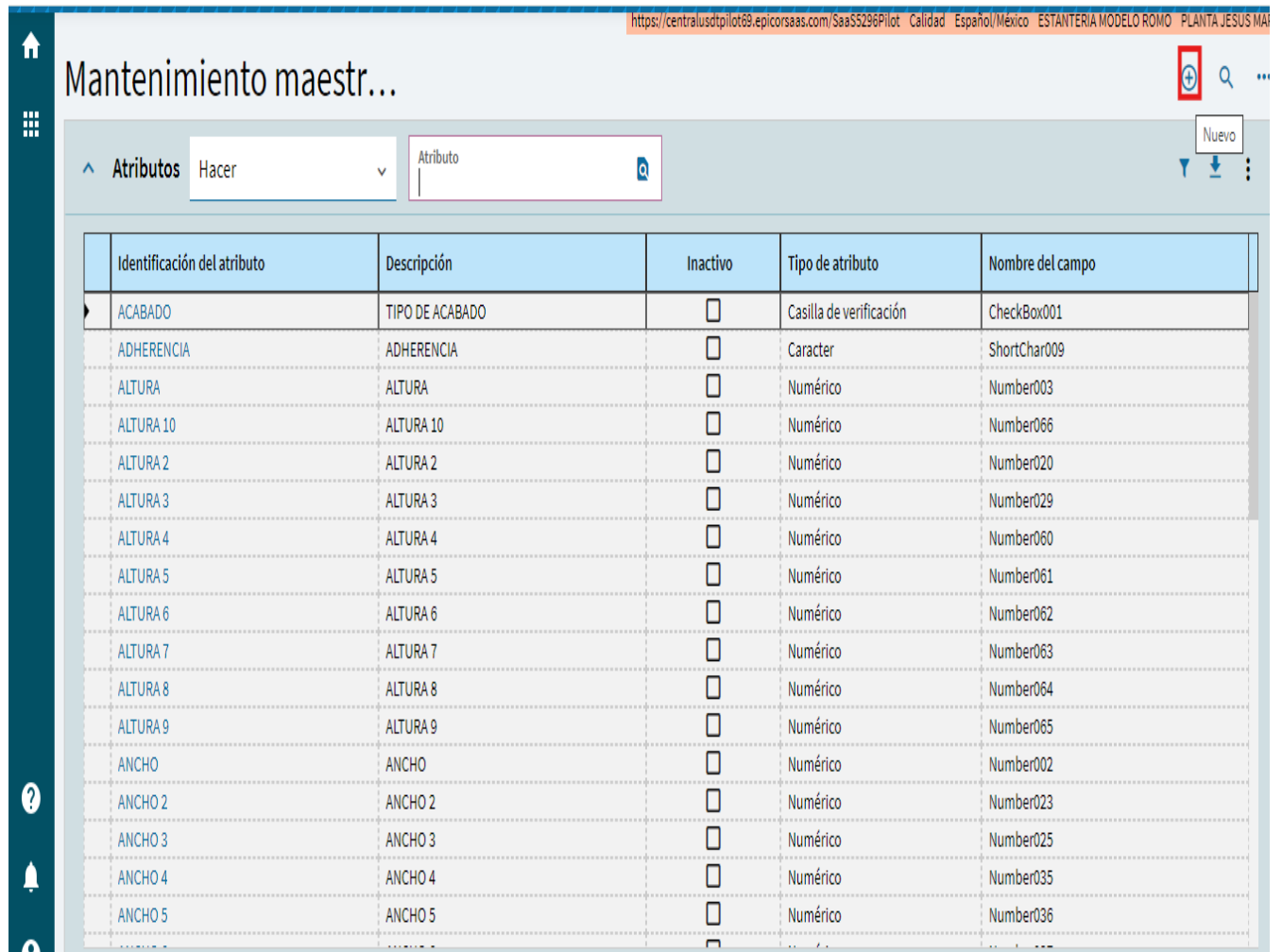
- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú Administración de producción.
- Entrar en el despliegue control de calidad.
- Entrar en el despliegue a Configuración.
- Entrar en el despliegue atributos de inspección.
- Para comenzar a agregar un atributo de inspección presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.
- En el recuadro atributos introduce el ancho o largo del atributo.
- En el segundo recuadro es la misma información que en el primero.
- En el recuadro tercero se desplegarán varias opciones se colocará según la indicación.
- En el cuarto cuadro se agregará el número de campo de la tabla numérica.
- En caso de dudas se podrá revisar los videos de prácticas para tener mayor claridad al realizar la función.

Diagrama De Flujo de procesos.





Para comenzar a agregar un atributo de inspección presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.



https://centralusdtpilot69.epicorsas.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México ESTANTERIA MODELO ROMO PLANTA JESUS MA

Mantenimiento maestr...

Atributos Hacer Atributo

Nuevo

Identificación del atributo	Descripción	Inactivo	Tipo de atributo	Nombre del campo
ACABADO	TIPO DE ACABADO	☐	Casilla de verificación	CheckBox001
ADHERENCIA	ADHERENCIA	☐	Caracter	ShortChar009
ALTURA	ALTURA	☐	Número	Number003
ALTURA 10	ALTURA 10	☐	Número	Number066
ALTURA 2	ALTURA 2	☐	Número	Number020
ALTURA 3	ALTURA 3	☐	Número	Number029
ALTURA 4	ALTURA 4	☐	Número	Number060
ALTURA 5	ALTURA 5	☐	Número	Number061
ALTURA 6	ALTURA 6	☐	Número	Number062
ALTURA 7	ALTURA 7	☐	Número	Number063
ALTURA 8	ALTURA 8	☐	Número	Number064
ALTURA 9	ALTURA 9	☐	Número	Number065
ANCHO	ANCHO	☐	Número	Number002
ANCHO 2	ANCHO 2	☐	Número	Number023
ANCHO 3	ANCHO 3	☐	Número	Number025
ANCHO 4	ANCHO 4	☐	Número	Number035
ANCHO 5	ANCHO 5	☐	Número	Number036

Ilustración 33. De Atributo De Inspección.

En el recuadro atributos introduce el ancho o largo del atributo.

Mantenimiento maestro de atributos de inspección

https://centralusdtpilot69.epicorsas.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México ESTANTERIA MODELO ROMO PLANTA JESUS MA...

Mantenimiento maestr...

Detalles

Detalles

Atributos

Inactivo ☐

Descripción

Tipo de atributo

Nombre del campo de tabla

En uso ☐

Ilustración 34. De Atributo De Inspección.

En el segundo recuadro es la misma información que en el primero.

Mantenimiento maestro de atributos de inspección

https://centralusdtipilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México ESTANTERIA MODELO ROMO PLANTA JESUS MARIA

Mantenimiento maestr...

Detalles

^ Detalles

Atributos
ANCHO

Inactivo ☐

Descripción
ANCHO

Tipo de atributo

Nombre del campo de tabla

En uso

Ilustración 35. De Atributo De Inspección.

En el recuadro tercero se desplegarán varias opciones se colocará según la indicación.

Mantenimiento maestro de atributos de inspección

https://centralusdtpilot69.epicorsas.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México ESTANTERIA MODELO ROMO PLANTA JESUS MA

Mantenimiento maestr...

Detalles

^ Detalles

Atributos
ANCHO

Inactivo ☐

Descripción
ANCHO

Tipo de atributo

Numérico

Casilla combinada

Casilla de verificación

Caracter

Fecha

Comentarios

En uso

Ilustración 36. De Atributo De Inspección.

En el cuarto cuadro se agregará el número de campo de la tabla numérica.

Mantenimiento maestro de atributos de inspección > <https://centralusdtpilot69.epicorsaa.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México ESTANTERIA MODELO ROMO PLANTA JESUS MAR

Mantenimiento maestr...

Detalles

^ Detalles

Atributos
ANCHO

Inactivo ☐

Descripción
ANCHO

Tipo de atributo
Numérico

Nombre del campo de tabla
Número 002

En uso

Ilustración 37. De Atributo De Inspección.

En la imagen se muestra la función Código De Motivación.

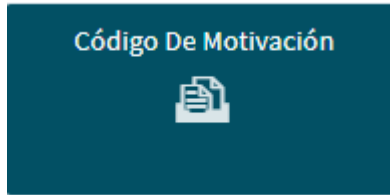


Ilustración 38. De Atributo De Inspección.

Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR en planta centro y planta Jesús María.

Objetivo:

Alta de Códigos y motivos DMR de calidad.

Alcance:

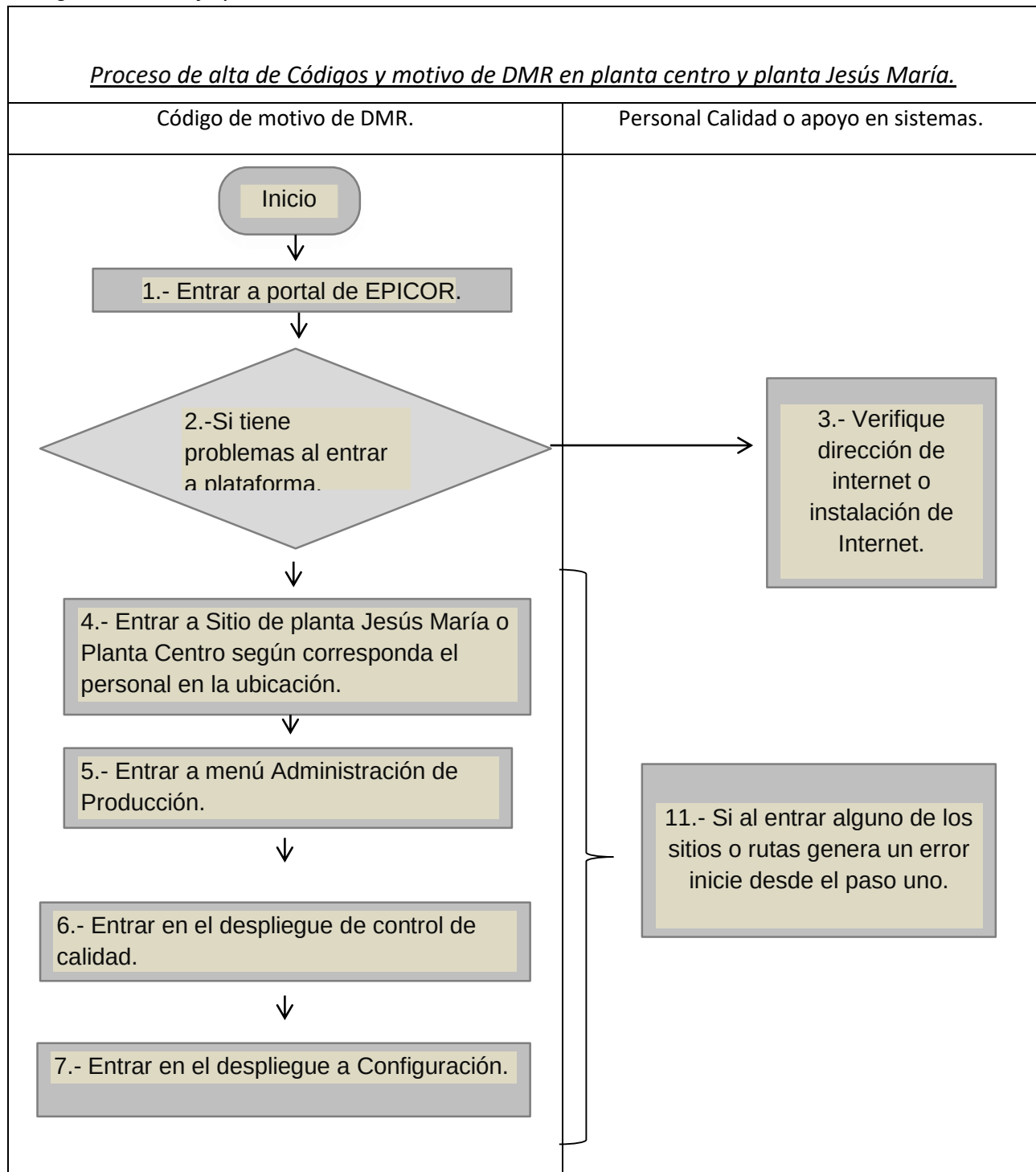
Alta de Códigos y motivos de calidad para identificación de una DMR.

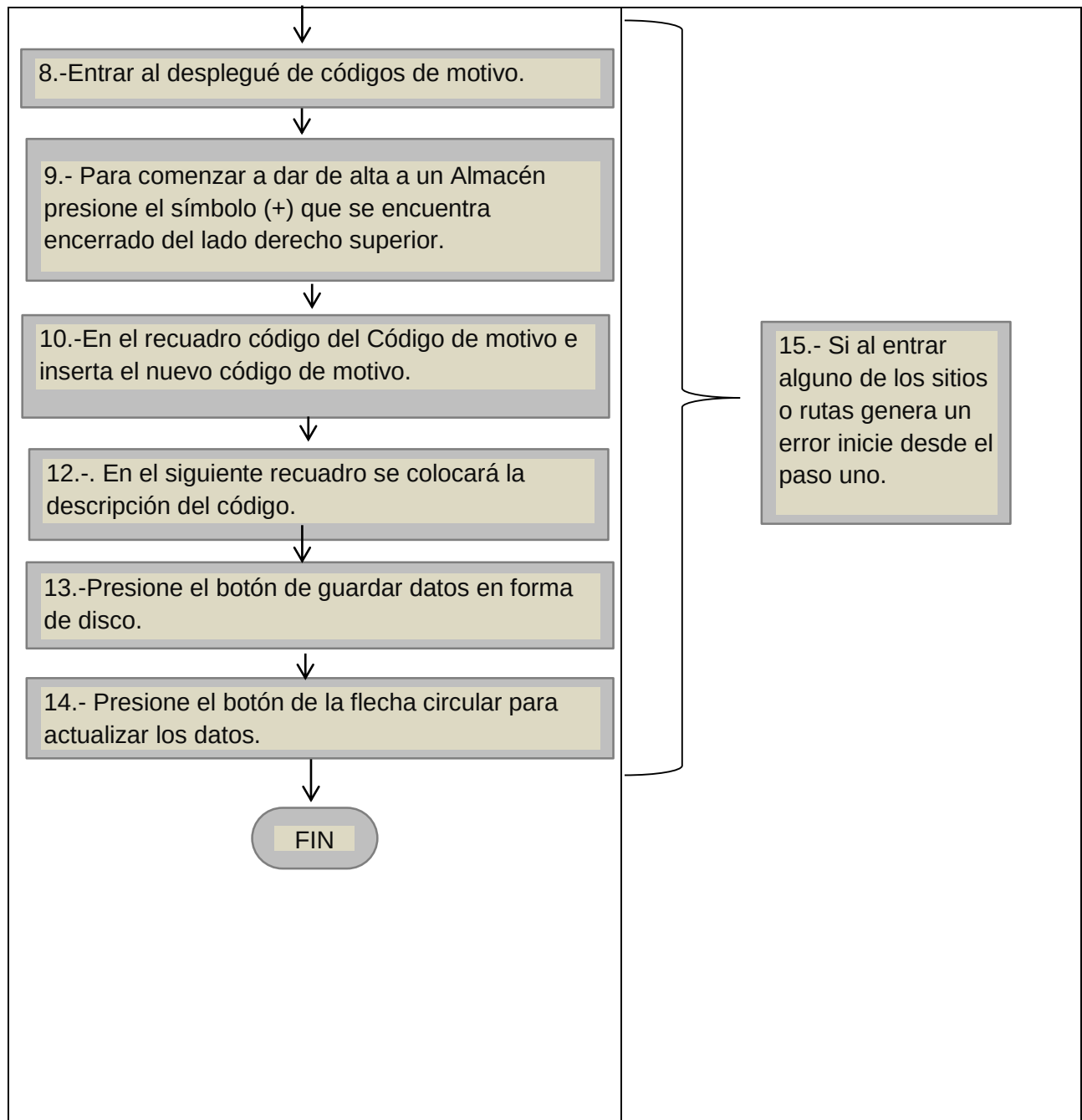
Términos y definiciones:

- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú Administración de Producción.
- Entrar en el despliegue a Control de Calidad.
- Entrar en el despliegue Configuración.
- Entrará en la página de Código de motivos.
- Para comenzar a dar de alta a un Código de motivo (DMR) presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.

- En el recuadro de lado izq. Código de motivo Se colocará el nuevo código.
- En el siguiente recuadro abajo se coloca el Descripción del código.
- Presione el botón de guardar en forma de disco del lado superior derecho.
- Presione el botón de flecha circular para actualizar base de datos.

Diagrama De Flujo proceso





Para comenzar a dar de alta a un Almacén presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.

Código de motivación	Descripción	Tipo de trabajo JDF	Sin
DESC	Descuadrado		
DESO	Desoldado		
DIM	FUERA DE DIMENSIONES		
DIM001	DIMENSION NG		
EST001	ESTETICA TALLADO		
est002	estetita-doblado		
FCOM	Falta componente		
FDOB	Falta doblez		
FRAC	Fracturado		
GOLP	Golpeado		
MARO	Marca de roladora		
MASO	Mal soldado		
MDOB	Mal Doblado		
MENS	Mal ensamblado		
MRAN	Mal ranurado		
MTRO	Mal troquelado		
OPAC	CROMO OPACO		

Ilustración 39 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.

En el recuadro de lado izq. Código de motivo Se colocará el nuevo código.

En el siguiente recuadro abajo se coloca el Descripción del código.

Presione el botón de guardar en forma de disco del lado superior derecho.

Presione el botón de flecha circular para actualizar base de datos.

Mantenimiento de códigos de motivo <https://centralusdtpilot69.epicorsaas.com/SaaS5296Pilot> Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Mantenimi...

Detalles

Búsqueda

Detalles

- Detalle
- Control CG

Detalle

Motivo	Desecho	Inspección	DMR
Tipo de mo... Desecho	☒ Desecho	☐ Operación sin superar inspección	☐ Aceptar operación DMR
Código de ...	☒ Operación no conforme	☐ Material sin superar inspección	☐ Aceptar material de DMR
Descripci...	☒ Material no conforme	☐ Subcontrato sin superar inspección	☐ Aceptar subcontrato DMR
Control de calidad	☒ Inventario no conforme	☐ Inventario/RMA sin superar inspección	☐ Aceptar inventario/RMA de DMR
☐ Causa	☒ Subcontrato no conforme	MES de máquina	☐ Operación Rechazar DMR
☐ Acción correctiva	☒ Otro no conforme	☒ Requiere sincr.	☐ Buscar material de
Resultados del curso	Ajuste de inventario	Última sincr.	
☐ Aprobado			

Ilustración 40 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.

En la Imagen 1. Dibujos de Proceso se visualiza la página siguiente.

Búsqueda

Tipo de búsqueda
Básica

Empezando en

Guardar búsqueda Restablecer búsqueda Búsqueda

Ilustración 41 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.

En la Imagen 34 el dibujo de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR ya terminado se debe visualizar d de esta forma al darle aceptar.



Ilustración 42 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.

Presione el botón de la flecha circular para actualizar los datos.

The screenshot shows a web application interface titled "Mantenimi...". On the left is a dark teal sidebar with navigation icons. The main content area has a header with a search bar and a "Búsqueda" label. Below the header is a "Detalles" section with a sub-menu containing "Detalle" and "Control CG". The main area contains several sections with checkboxes and some checked items:

- Control de calidad**
 - ☐ Causa
 - ☐ Acción correctiva
- Resultados del curso**
 - ☐ Aprobado
- Ajuste de inventario**
 - ☐ Motivo de discrepancia de conversación
- Control CG** (expanded)
 - ☒ Inventario no conforme
 - ☒ Subcontrato no conforme
 - ☒ Otro no conforme
 - ☐ Subcontrato sin superar inspección
 - ☐ Inventario/RMA sin superar inspección
 - ☐ Requiere síncr. (with a tooltip: "Última síncr. día/mes/año h...")
 - ☐ Aceptar subcontrato DMR
 - ☐ Aceptar inventario/RMA de DMR
 - ☐ Operación Rechazar DMR
 - ☐ Buscar material de DMR
 - ☐ Contratar subcontrato DMR
 - ☐ Rechazar inv./RMA de DMR

A red box highlights the circular refresh button in the top right corner of the interface.

Ilustración 43 Función de Proceso de alta de Códigos y motivo de DMR.

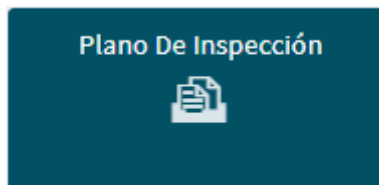


Ilustración 44 De plano de inspección.

Proceso de alta de plano de inspección de planta centro y planta Jesús María.

Objetivo:

Alta de Depósitos de calidad.

Alcance:

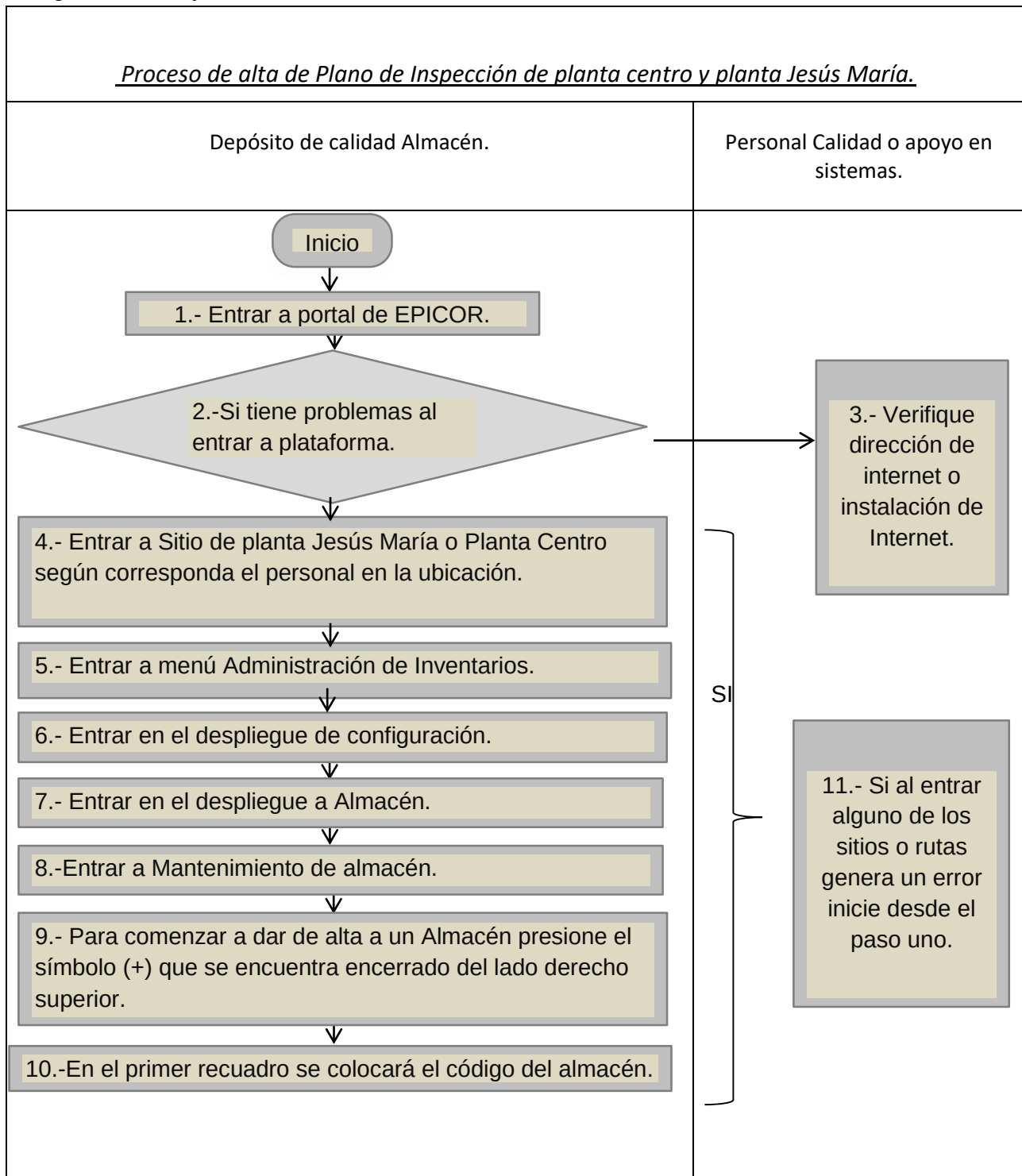
Alta Depósitos de calidad almacenes con descripción del almacén, Dirección, Estado, Código postal, País, Encargado del área.

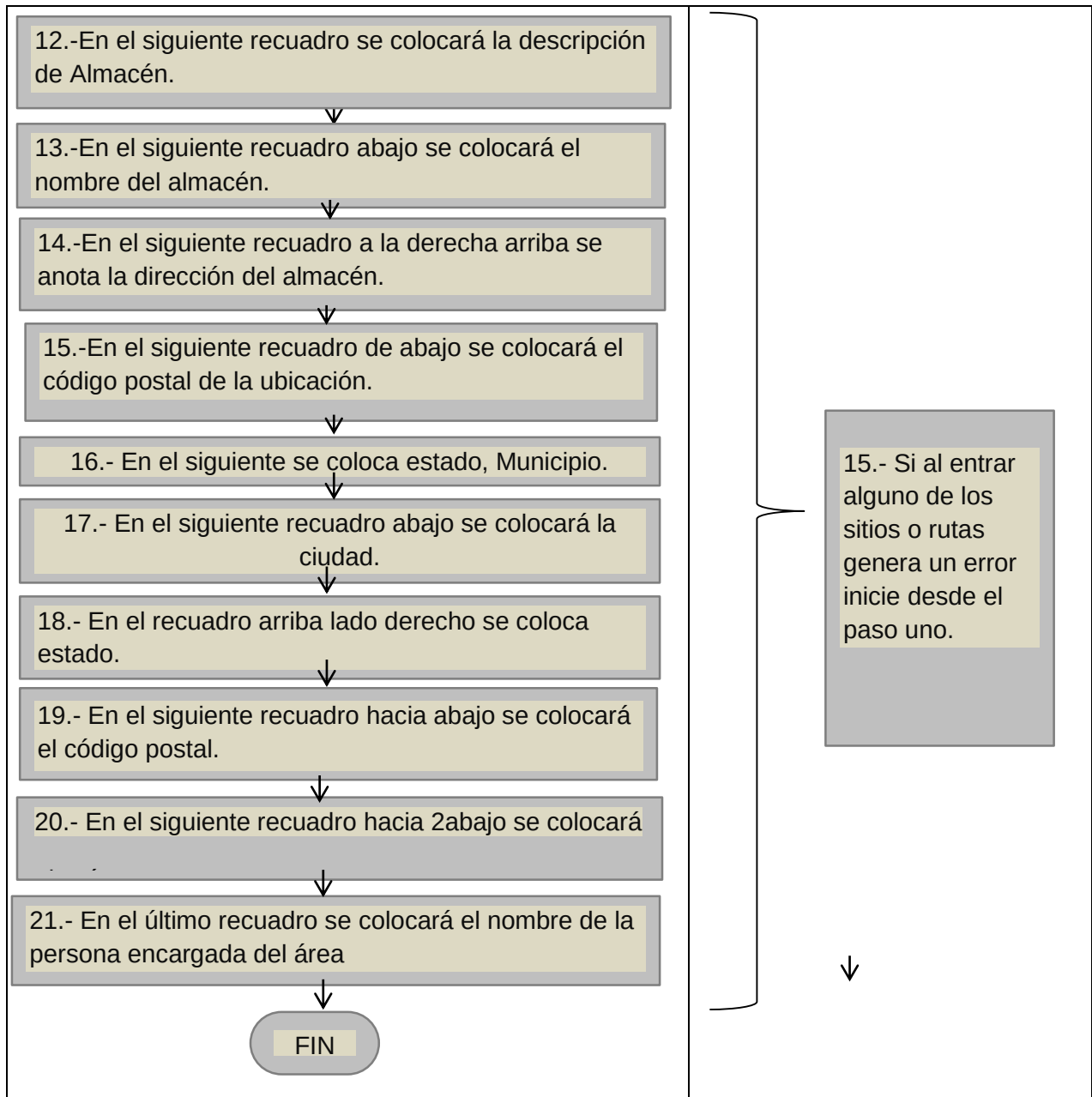
Términos y definiciones:

- Entrar a plataforma de EPICOR en internet.
- Entrar a Sitio de planta Jesús María o Planta Centro según corresponda el personal en la ubicación.
- Entrar a menú Administración de Producción.
- Entrar a menú Administración de Materiales.
- Entrar en el despliegue a Administración de Inventarios.
- Entrar en el despliegue a Configuración.
- Entrar en el despliegue a Almacén.
- Entrará en la página de Mantenimiento de Almacén.

- Para comenzar a dar de alta a un Depósito (Almacén) presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.
- En el recuadro de superior del lado izq. Se colocará la descripción se en código del almacén.
- En el siguiente recuadro abajo se coloca el Descripción de almacén.
- En el siguiente recuadro abajo se colocará el nombre del almacén.
- En el siguiente recuadro a la derecha arriba se anotará la dirección de Almacén.
- En el recuadro de la parte de abajo se colocará el código postal de la ubicación.
- En el recuadro siguiente de abajo el estado y municipio.
- En el recuadro siguiente de abajo el Ciudad.
- En el recuadro arriba a la derecha siguiente Estado.
- En el recuadro siguiente abajo se colocará el código postal.
- En el recuadro siguiente abajo se colocará el País.
- En el Último cuadro hacia abajo se coloca el nombre del Responsable del área.

Diagrama De Flujo de Procesos





Dibujo de Proceso de alta de auditores de planta centro y planta Jesús María.

https://centralusdtpilot69.epicorsas.com/SaaS5296Pilot Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta

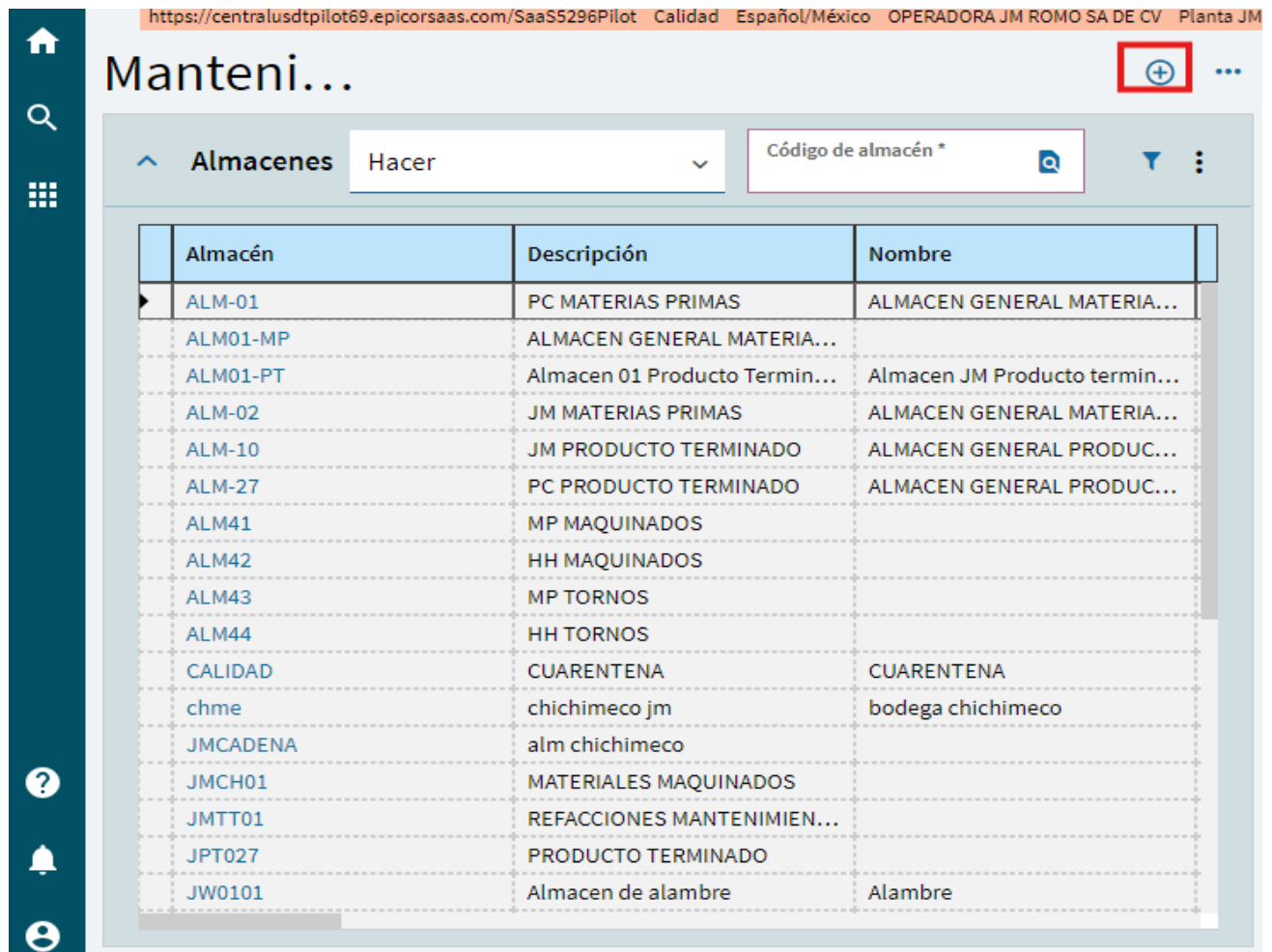
Mantenimiento de alm...

Almacenes Hacer Código de almacén*

Almacén	Descripción	Nombre	Ciudad	País	Método de selecci...	Excluir QO...	E
ALM-01	PC MATERIAS PRIMAS	ALMACEN GENERAL MATERIA...	Aguascalientes, Ags		Usar configuración d...	☐	
ALM01-MP	ALMACEN GENERAL MATERIA...				Usar configuración d...	☐	
ALM01-PT	Almacen 01 Producto Termin...	Almacen JM Producto termin...	Jesus Maria	MEXICO	Usar configuración d...	☐	
ALM-02	JM MATERIAS PRIMAS	ALMACEN GENERAL MATERIA...	Aguascalientes, Ags		Usar configuración d...	☐	
ALM-10	JM PRODUCTO TERMINADO	ALMACEN GENERAL PRODUC...	Aguascalientes, Ags		Usar configuración d...	☐	
ALM-27	PC PRODUCTO TERMINADO	ALMACEN GENERAL PRODUC...	Aguascalientes, Ags		Usar configuración d...	☐	
ALM41	MP MAQUINADOS				Usar configuración d...	☐	
ALM42	HH MAQUINADOS				Usar configuración d...	☐	
ALM43	MP TORNOS				Usar configuración d...	☐	
ALM44	HH TORNOS				Usar configuración d...	☐	
CALIDAD	CUARENTENA	CUARENTENA			Usar configuración d...	☐	
chme	chichimeco jm	bodega chichimeco	jesus maria	MEXICO	Usar configuración d...	☐	
JMCADENA	alm chichimeco				Usar configuración d...	☐	
JMCH01	MATERIALES MAQUINADOS				Usar configuración d...	☐	
JMTT01	REFACCIONES MANTENIMIEN...				Usar configuración d...	☐	
JPT027	PRODUCTO TERMINADO				Usar configuración d...	☐	
JW0101	Almacen de alambre	Alambre	Jesus Maria	MEXICO	Usar configuración d...	☐	

Ilustración 45. Dibujo de plano de inspección.

Para comenzar a dar de alta a un Almacén presione el símbolo (+) que se encuentra encerrado del lado derecho superior.



The screenshot shows a web application interface for managing warehouses. The top navigation bar includes a home icon, a search icon, and a grid icon. The main header displays the URL 'https://centralusdtpilot69.epicorsaas.com/SaaS5296Pilot', the user 'Calidad', the language 'Español/México', the company 'OPERADORA JM ROMO SA DE CV', and the plant 'Planta JM'. The title 'Manteni...' is followed by a red box containing a '+' icon and a three-dot menu icon. Below the header, there is a section for 'Almacenes' with a 'Hacer' button and a search bar labeled 'Código de almacén *'. The main content area is a table with three columns: 'Almacén', 'Descripción', and 'Nombre'.

Almacén	Descripción	Nombre
ALM-01	PC MATERIAS PRIMAS	ALMACEN GENERAL MATERIA...
ALM01-MP	ALMACEN GENERAL MATERIA...	
ALM01-PT	Almacen 01 Producto Termin...	Almacen JM Producto termin...
ALM-02	JM MATERIAS PRIMAS	ALMACEN GENERAL MATERIA...
ALM-10	JM PRODUCTO TERMINADO	ALMACEN GENERAL PRODUC...
ALM-27	PC PRODUCTO TERMINADO	ALMACEN GENERAL PRODUC...
ALM41	MP MAQUINADOS	
ALM42	HH MAQUINADOS	
ALM43	MP TORNOS	
ALM44	HH TORNOS	
CALIDAD	CUARENTENA	CUARENTENA
chme	chichimeco jm	bodega chichimeco
JMCADENA	alm chichimeco	
JMCH01	MATERIALES MAQUINADOS	
JMTT01	REFACCIONES MANTENIMIEN...	
JPT027	PRODUCTO TERMINADO	
JW0101	Almacen de alambre	Alambre

Ilustración 46. Dibujo de plano de inspección.

En el primer recuadro se colocará el código del almacén.

En el siguiente recuadro se colocará la descripción de Almacén.

En el siguiente recuadro abajo se colocará el nombre del almacén.

En el siguiente recuadro a la derecha arriba se anota la dirección del almacén.

En el siguiente recuadro de abajo se colocará el código postal de la ubicación.

En el siguiente se coloca estado, Municipio.

En el siguiente recuadro abajo se colocará la ciudad.

En el recuadro arriba lado derecho se coloca estado.

En el siguiente recuadro hacia abajo se colocará el código postal.

En el siguiente recuadro hacia abajo se colocará el país.

En el último recuadro se colocará el nombre de la persona encargada del área Dar clip en la opción guardar.

Mantenim https://centralusdtpilot69.epicorsaa.com/Saa55296Pilot Calidad Español/México OPERADORA JM ROMO SA DE CV Planta JM

Manteni...

Detalles

Buscar

Detalles

- Elementos de dirección ...
- Impresoras de almacén
- Control GL
- Detalle del ciclo de conteo
- Codigos ABC

Páginas relacionadas

- Impresoras de almacén ...
- Códigos ABC / Detalle d...

Detalles Depósitos...

Alma... ALM42

Do...

Estado

Descr... HH MAQUI...

Cód...

País None S...

Ciud...

No...

Control de paquetes avanzado

- ☐ Aplicar reglas transaccionales
- ☐ Creac. PCID principal permitido
- ☐ Retener
- Tipo d...
- ☐ Predeterminac

Elementos de dirección estructurada

Ilustración 47. Dibujo de plano de inspección.

Control de Cambios

Autor	Descripción del cambio	Versión	Fecha
Ma Elena Salas De Lira	Creación del documento	V.01	16-oct-2024

CAPÍTULO 6: CONCLUSIONES

Las conclusiones del desarrollo del manual para la Función de Inspector del sistema ERP EPICOR son:

6.1 Manual detallado:

Se creó un manual detallado que explicó de manera clara y completa la funcionalidad, flujos de trabajo y casos de uso para la Función de Inspector.

6.2 Se incluyeron capturas de pantalla:

Se incluyeron capturas de pantalla instrucciones pasó a paso y mejores prácticas para el uso efectivo de la herramienta por parte de los usuarios.

6.3 Se documentaron las diferentes configuraciones:

Se documentaron las diferentes configuraciones y personalizaciones disponibles para adaptar la Función de Inspector a los requerimientos específicos de cada cliente.

6.4 Se incorporaron secciones de solución de problemas:

Se incorporaron secciones de solución de problemas y preguntas frecuentes para asistir a los usuarios en caso de encontrar dificultades.

6.5 Revisión del manual

El manual fue revisado y validado por expertos de EPICOR para asegurar la precisión y calidad del contenido.

6.6 Se generó un manual robusto:

servirá como recurso de entrenamiento y consulta para capacitar y habilitar a los usuarios en el uso óptimo de la Función de Inspector.

CAPÍTULO 7: COMPETENCIAS DESARROLLADAS:

Las competencias desarrolladas durante la creación del manual para la Función de Inspector del ERP EPICOR fueron:

Competencias técnicas:

- Profundo conocimiento y experiencia en el uso del sistema EPICOR y su herramienta Inspector
- Dominio de los procesos, flujos y casos de uso de la funcionalidad de Inspector
- Habilidades en captura de pantallas, edición de imágenes y formateo de documentos

Competencias de comunicación:

- Capacidad de explicar conceptos técnicos complejos de manera clara y concisa
- Habilidades de redacción técnica para elaborar instrucciones paso a paso detalladas
- Dominio en el uso de terminología apropiada para manuales de software empresarial

Competencias analíticas:

- Capacidad de analizar diferentes escenarios y requerimientos de clientes
- Identificación de configuraciones y personalizaciones necesarias
- Previsión de posibles dudas y problemas de los usuarios para incluir soluciones

Competencias de gestión de proyectos:

- Planificación y cumplimiento de plazos en las diferentes fases del proyecto
- Coordinación con el equipo de EPICOR para revisiones y validaciones
- Aseguramiento de la calidad y valor final del manual generado

FODA:

Para implementar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas) para el desarrollo del Manual de Usuario de la Función de Inspector de EPICOR, aquí está un posible enfoque:

Fortalezas:

- Profunda experiencia técnica y práctica con EPICOR y su herramienta Inspector

- Sólidas habilidades de redacción técnica para crear instrucciones claras y paso a paso
- Estrecha colaboración con expertos de EPICOR para garantizar la precisión
- Proceso sistemático para capturar pantallas y documentar casos de uso

Debilidades:

- Posibles brechas en la comprensión de requisitos/personalizaciones específicas de clientes
- Falta de información de usuarios de primera línea de la herramienta Inspector
- Limitaciones de tiempo para ser increíblemente detallados en funcionalidades complejas
- Capacidades limitadas de traducción/localización
- Oportunidades:
 - Establecer una base de conocimientos integral para la herramienta Inspector
 - Estandarizar los procesos de capacitación e incorporación en todas las implementaciones
 - Integrarse con otras iniciativas corporativas de capacitación/documentación
 - Abrir nuevas ofertas de servicios en torno a la documentación/transferencia de conocimientos

Amenazas:

- Surgimiento de nuevas/actualizadas herramientas de EPICOR que pueden dejar obsoletas partes del manual
- Fondos/recursos insuficientes para mantener el manual a largo plazo
- El manual puede ser demasiado técnico/complejo para algunas bases de usuarios de clientes
- Preocupaciones de propiedad intelectual/confidencialidad al compartir detalles

Al analizar los factores FODA, se pueden formular contramedidas y estrategias para maximizar las fortalezas, mitigar las debilidades, aprovechar las oportunidades y gestionar eficazmente las posibles amenazas para este proyecto de manual.



Ilustración 48. Imagen de FODA.

CAPÍTULO 8: FUENTES DE INFORMACIÓN:

<https://www.forcemanager.com/es/blog/que-es-erp>
Carrasco (2024)

Carrasco, D. (2024, 29 noviembre). Qué es un ERP: Definición, funciones, tipos y beneficios para tu empresa. *ForceManager*. <https://www.forcemanager.com/es/blog/que-es-erp>

Sistemas de información Gerencial - 12 Ed. Laudon.pdf. (s. f.). Google Docs.

<https://docs.google.com/file/d/0ByOln-xoAuQQckE2RHdDTFdWMm8/edit?resourcekey=0-GmeQmlMnrVYfCs1o8LYxBQ>

(*Sistemas de Información Gerencial - 12 Ed. Laudon.pdf*, s. f.)

colaboradores de Wikipedia. (2023, 24 diciembre). *Thomas John Watson*. Wikipedia, la Enciclopedia Libre. https://es.wikipedia.org/wiki/Thomas_John_Watson
(colaboradores de Wikipedia, 2023)

CAPÍTULO 9: ANEXOS